



**POLSKI  
ŁAD**



*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

**Znak sprawy: IZP.271.1.7.2025**

**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA WIERZBNO  
WIERZBNO 90  
07-111 WIERZBNO**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia:**

**Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

**Id postępowania:**

ocds-148610-313a667d-2f62-43ba-8eb0-3de63132f1b8

**Zatwierdzam:**

**Emil Maciej  
Wąsowski**

Elektronicznie  
podpisany przez Emil  
Maciej Wąsowski  
Data: 2025.06.24  
13:07:16 +02'00'

Wierzbno 18.06.2025 r.



**POLSKI  
ŁĄD**



## **SPIS TREŚCI**

### **ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swoje zasoby
4. Komunikacja w postępowaniu
5. Wizja lokalna
6. Podział zamówienia na części
7. Oferty wariantowe
8. Katalogi elektroniczne
9. Umowa ramowa
10. Aukcja elektroniczna
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
12. Rozliczenia w walutach obcych
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania
17. Informacja dot. kształtowania postępowań zakupowych w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków-Edycja I.
18. Harmonogram płatności.

### **ROZDZIAŁ II – WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM**

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania oferty
12. Opis sposobu obliczania ceny

### **ROZDZIAŁ III – INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA**

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego



**POLSKI  
ŁĄD**



7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
  8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Zamówienie współfinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

## ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Wierzbno

Wierzbno 90

07-111 Wierzbno

**tel.:** 25 796 44 95 13 44

**NIP:** 824 180 37 04

**REGON:** 711582210

Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania : [ug@gminawierzbno.pl](mailto:ug@gminawierzbno.pl)

Adres strony internetowej na której prowadzone jest postępowanie na której będą dostępne zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:  
[www.ezamowienia.gov.pl](http://www.ezamowienia.gov.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – zwana dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.

2. Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

### 3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swoje zasoby

1. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.



**POLSKI  
ŁĄD**



**Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty zgodnie z załączonym wzorem do SWZ – załącznik nr 11**

- 2) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w Rozdziale II podrozdziale 9 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

#### **4. Podmioty udostępniające swoje zasoby**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.  
Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 10 do niniejszej SWZ.
- 4) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zająd wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawi wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale II podrozdziale 9 niniejszej SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim

Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Uwaga!** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **5. Podwykonawstwo**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).



- 2) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu określono we wzorze umowy.
- 6) Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą oraz dostarczenie przed terminem zapłaty dla Wykonawcy oświadczenia Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz.

#### **4. Komunikacja w postępowaniu**

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: **Pani Magdalena Dębowska, tel. 25 793 44 95 wew.32,** e-mail: [m.debowska@gminawierzbno.pl](mailto:m.debowska@gminawierzbno.pl)

6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia: <https://gminawierzbno.pl/bip/>

7. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-313a667d-2f62-43ba-8eb0-3de63132f1b8





8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.

Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje



się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia<sup>1</sup> wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [m.debowska@gminawierzbno.pl](mailto:m.debowska@gminawierzbno.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 14, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 15, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

---

<sup>1</sup> Dotyczy w szczególności SWZ



## 5. Wizja lokalna

Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali szczegółowej inspekcji placu budowy oraz wizji lokalnej na terenie przewidzianej do realizacji inwestycji w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.

Przeprowadzenie wizji lokalnej oraz sprawdzenie przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia **nie jest obowiązkowe**.

## 6. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 7. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości ani nie wymaga** złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

## 8. Katalogi elektroniczne

Nie dotyczy

## 9. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.

## 10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## 11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

## 12. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

## 13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

1. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeśli zajdzie jedna z okoliczności zawarta w art. 255 ustawy Pzp.

## 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;





4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **16. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:



**POLSKI  
ŁĄD**



- 1) Wójt Gminy Wierzbno z siedzibą Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno, tel. 257934495, e-mail: [ug@gminawierzbno.pl](mailto:ug@gminawierzbno.pl), jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadania: **„Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno”**.
- 2) Wójt Gminy Wierzbno wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iodwierzbno@interia.pl](mailto:iodwierzbno@interia.pl) lub pisemnie na adres: Urząd Gminy Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w ramach zadania inwestycyjnego pn. **„Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno”** prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe:
  - a) mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  - b) podlegają udostępnieniu w oparciu o art. 18, 73 i 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i rozliczenia umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do tej ustawy (t.j. Dz. U. 2020, poz. 164 z późn. zm.);
- 6) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO , jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **17. Informacja dot. kształtowania postępowań zakupowych w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Edycja I.**

Zamówienie realizowane będzie przy udziale środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Edycja I - przy dofinansowaniu w wysokości 98%. Zamawiający został zakwalifikowany przez Prezesa Rady Ministrów do otrzymania Promesy inwestycyjnej ( Promesy Wstępnej) umożliwiającej przeprowadzenie postępowania na wyłonienie Wykonawcy/Wykonawców inwestycji. Promesa zostanie udzielona po spełnieniu przez Zamawiającego szeregu warunków dotyczących m.in. właściwego przeprowadzenia procedury zakupowej i ujęcia w umowie z Wykonawcą/ami właściwych zapisów.

Przyznane dofinansowanie będzie przekazywane dla Zamawiającego za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK).

Zamawiający informuje, że stosownie do treści § 11 ust. 2 pkt 1 Załącznika do Uchwały Rady Ministrów Nr 232/2022 z 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, dokonywana przez BGK wypłata dofinansowania w przypadku inwestycji realizowanych w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy nastąpi po zakończeniu realizacji inwestycji.

Zamawiający informuje ponadto, iż zgodnie z zapisami Promesy Wstępnej, w umowach na realizację zamówienia zostaną zawarte następujące treści:

- ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony umowy (Zamawiający i Wykonawca) zobowiązane będą poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
- umowa/umowy z Wykonawcą/Wykonawcami Inwestycji przewidywać będą zapewnienie finansowania przez Wykonawcę Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Wnioskodawcy ( Zamawiającego ).

#### **18. Harmonogram płatności.**

- 1) Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą Harmonogramem rzeczowo – finansowym, określającym terminy realizacji poszczególnych etapów inwestycji.
- 2) Wykonawca w terminie do 7 dni od podpisania umowy, przedstawi dla Zamawiającego do zaakceptowania Harmonogram rzeczowo – finansowy Inwestycji wraz z planem płatności, z uwzględnieniem zasad Programu Polski Ład – Rządowy Program Odbudowy Zabytków – Edycja I.
- 3) Zastrzega się zmianę Harmonogramu przez Zamawiającego w związku z koniecznością spełnienia zasad Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 4) W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca sporządza niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia ujawnienia



**POLSKI  
ŁĄD**



konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego i przedstawia go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego akceptuje go lub zgłasza do niego uwagi.

5) Aktualizacja Harmonogramu nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

## **II. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM**

### **1. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno**”.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
  - a) Kapliczka w miejscowości Czerwonka – Folwark dz. nr 571 – załącznik nr 4 do SWZ
  - b) Kapliczka w miejscowości Strupiechów – dz. nr 215/2 – załącznik nr 4 do SWZ

3. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

45453100-8 Roboty renowacyjne

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45111000-8 Roboty ziemne

### **2. Rozwiązania równoważne**

Stosowanie materiałów równoważnych:

- 1) Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w dokumentacji zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia - wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy "lub równoważne".
- 2) Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w dokumentacji znajdują się odniesienia do norm europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wszędzie tam zamawiający dodaje do tych nazw wyrazy "lub równoważne" i wszędzie tam Zamawiający dopuszcza stosowanie równoważnych norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.
- 3) Do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji, dla których są wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały i urządzenia równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.
- 4) Wykonawca powołujący się na zastosowanie materiałów równoważnych winien wykazać, iż spełniają one wymogi zamawiającego w szczególności poprzez udokumentowanie załączonymi do oferty informacjami na temat parametrów techniczno - wytrzymałościowych, szczegółowych rysunków technicznych, atestów, aprobat, deklaracji zgodności, kartami katalogowymi urządzeń i materiałów zamiennych. Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równoważność proponowanych materiałów i urządzeń w stosunku do przyjętych w projekcie. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów określonych niniejszą specyfikacją należy załączyć do oferty przetargowej.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych materiałów lub urządzeń. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania w tym względzie z opinii ekspertów.





### **3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

- 1) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych i operatorów sprzętu. Wymóg ten nie dotyczy więc między innymi osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych, itp.
- 2) Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy.
- 3) Sposób dokumentowania zatrudnienia i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia oraz sankcje z tym związane określa wzór umowy.

### **4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Nie dotyczy

### **5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### **6. Termin wykonania zamówienia**

1. **Termin realizacji zamówienia do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SWZ.

### **7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale II podrozdziale 8 niniejszej SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej – minimalne poziomy zdolności w tym zakresie:**  
Zamawiający określa w powyższym zakresie następujące warunki:  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że
    - a) dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowlanej zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2023 r. poz. 682 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących





przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).

**5) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności.**

Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej:

ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzonej działalności w związku z realizacją umowy na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 100 000 zł. **(sto tysięcy zł)** - na jedno i wszystkie zdarzenia;

- szkody powstałe wskutek wadliwego wykonania robót lub usług powstałych po przekazaniu przedmiotu wykonanej pracy lub usługi w użytkowanie odbiorcy, do wysokości sumy gwarancyjnej

- odpowiedzialność z tytułu szkód wyrządzonych w podziemnych i naziemnych instalacjach, kablach lub urządzeniach w czasie wykonywania prac, do wysokości sumy gwarancyjnej

w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawcy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej należy rozszerzyć o odpowiedzialność z tytułu szkód wyrządzonych przez podwykonawcę do wysokości sumy gwarancyjnej określonej ust. 1 pkt 1.

Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunków opisanych powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż zł, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na zł/PLN przyjmie średni kurs zł do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania w BZP.

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Szczegółowe wymagania dotyczące podmiotów zobowiązanych zostały określone w dziale IX SWZ.

3. Ocena spełnienia ww. warunków przez Wykonawców będzie dokonywana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki jak wyżej.

4. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.



5. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających kwoty podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## **8. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ustawy Pzp;

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;



**POLSKI  
ŁĄD**



- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zamawiający wykluczy z postępowania:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

### **Dokumenty składane razem z ofertą**

1. **Ofertę (wypełniony formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ), aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2 do SWZ) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.



**POLSKI  
ŁĄD**



3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składają **odrębnie**:
- a) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - b) podmiot trzeci, na którego zasoby powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy (**załącznik nr 3 do SWZ**).

**4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ**

☐ W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy pzp) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

***Wymagana forma:***

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ**

a) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

***Wymagana forma:***

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**6. Do oferty Wykonawca załącza również:**

**Pełnomocnictwo**

- gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.





- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

**7. Wykaz rozwiązań równoważnych**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów określonych niniejszą specyfikacją należy załączyć do oferty przetargowej.

**Wymagana forma:**

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**8. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

9. Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **podpis zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.



10. Zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
11. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstawy wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Dokumenty składane na wezwanie**

**1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 do SWZ.**
- 2) **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.**
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

**10. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **3 000 zł, słownie: trzy tysiące zł.**



2. Wykonawca wnosi wadium w:

- a) pieniądzu,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego: Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Powiatowy Bank Spółdzielczy w Węgrowie Oddział w Wierzbnie: **79 9236 0008 0390 0853 2000 0220** z dopiskiem „**Wadium – IZP.271.1.7.2025 „Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno”**”.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna, tj. w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu jako oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, podpisany przez osobę lub osoby uprawnione ze strony gwaranta/ poręczyciela przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej eZamawiający.
5. Wadium we wszystkich dopuszczonych formach wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje, że oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP.
7. Zwrot albo zatrzymanie wadium następować będzie zgodnie z art. 98 ustawy PZP.

## **11. Sposób przygotowania ofert**

### **Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym (wzór) – zgodnie z Zał. Nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – dotyczy Wykonawcy (wzór) - Zał. Nr 2
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – dotyczy Podmiotu trzeciego (wzór) - Zał. Nr 3 – jeśli dotyczy
  - 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór) – Zał. Nr 9 – jeśli dotyczy
  - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji zamówienia (wzór) – Zał. Nr 10 – jeśli dotyczy
  - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (wzór) – Zał. Nr 11 – jeśli dotyczy
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.



**POLSKI  
ŁĄD**



4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
10. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może wycofać ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.
11. Za datę złożenia oferty uznaje się datę jej złożenia na Platformie Zakupowej eZamawiający.
12. Korzystanie z Platformy Zakupowej eZamawiający jest dla Wykonawcy bezpłatne.
13. Zamawiający zapewnia, że ww. środki komunikacji elektronicznej będą dostępne, czynne i sprawnie działające przez cały okres trwania postępowania.

## **12. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Obliczona cena brutto podana w złotych jest uważana za cenę ofertową i będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Cenę ofertową brutto należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w załączniku nr 6 do niniejszej SWZ.
6. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający





**POLSKI  
ŁĄD**

**BGK**  
BANK GOSPODARSTWA  
KRAJOWEGO



dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. 10. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
11. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
12. Charakter przyjętego wynagrodzenia oznacza, że jeżeli rzeczywisty rozmiar lub koszt prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia przewyższy planowany, wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia.
13. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

### **ROZDZIAŁ III INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA**

#### **1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: **Pani Magdalena Dębowska, tel. 25 749 44 93, e-mail: [m.debowska@gminawierzbno.pl](mailto:m.debowska@gminawierzbno.pl)**
- 4) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia: <https://gminawierzbno.pl/bip/>
- 5) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 6) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-b956b379-af8d-4786-a679-3809f9d02a0b**
- 7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.



- 9) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 10) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 11) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- b) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - c) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 12) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.
- 13) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości



- uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 14) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  - 15) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  - 16) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  - 17) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
  - 18) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
  - 19) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [m.debowska@gminawierzbno.pl](mailto:m.debowska@gminawierzbno.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

## **2. Sposób oraz termin składania ofert**

### **1. Informacje ogólne:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu platformy <https://ezamowienia.gov.pl/>, oraz poczty elektronicznej [m.debowska@gminawierzbno.pl](mailto:m.debowska@gminawierzbno.pl). Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy <https://ezamowienia.gov.pl/>
- 3) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy <https://ezamowienia.gov.pl/>, określone w Regulaminie platformy



<https://ezamowienia.gov.pl/> oraz zobowiązuje się korzystając z platformy <https://ezamowienia.gov.pl/> przestrzegać postanowień tego regulaminu.

- 4) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przez platformę <https://ezamowienia.gov.pl/>.
  - 5) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).
  - 6) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
2. Złożenie oferty/wniosku.
1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożenie oferty odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 3. Wykonawca przygotowuje ofertę bez interaktywnego „Formularza ofertowego”.**
4. Wykonawca powinien pobrać druk „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, tj. podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
  5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola





(„przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

**UWAGA: W przypadku pojawienia się komunikatu „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik XYZ nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie” należy kliknąć przycisk „Tak, chcę kontynuować”.**

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

8. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.



**POLSKI  
ŁAD**



11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.  
Wykonawca

wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

**Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 10.07.2025 r. do godz. 10:00.**

### **3. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 10.07.2025 r. o godz. 10:15**
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Oferta złożona po terminie podlega odrzuceniu.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.



8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **4. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca zgodnie z art. 307 ustawy Pzp będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) Cena (C)** – waga kryterium 100%;
    - a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
    - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

#### **6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SWZ.



2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

#### **7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
8. Kwota, zabezpieczenia jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

#### **8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze





**POLSKI  
ŁAD**



- najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
  3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
  4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
  5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
  6. Wykonawca przed podpisaniem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego oraz wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### **Wykaz załączników do SWZ:**

- Załącznik nr 1 do SWZ – Wzór Formularza ofertowego dla części I, II, III, IV
- Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – dotyczy Wykonawcy
- Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – dotyczy Podmiotu trzeciego
- Załącznik nr 4 do SWZ – przedmiar Strupiechów i Czerwonka z dokumentacją – Programy prac konserwatorskich
- Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór wykazu osób
- Załącznik nr 6 do SWZ – Wzór umowy
- Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 8 do SWZ – Decyzje Konserwatora zabytków
- Załącznik nr 9 do SWZ – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 10 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji zamówienia
- Załącznik nr 11 do SWZ – Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**  
**„Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno”**

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Gmina Wierzbno**

**Wierzbno 90**

**07-111 Wierzbno**

**Dane dotyczące Wykonawcy\*:**

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:

.....

NIP: ....., REGON: .....

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:

ul. ...., kod pocztowy: ....., miejscowość: .....

powiat: ....., województwo: .....

Dane kontaktowe Wykonawcy:

telefon: ....., faks: ....., e-mail: .....@.....

**\*w przypadku oferty składanej przez Konsorcjum, należy osobno podać dane dotyczące Lidera oraz Partnera Konsorcjum**

Zamówienie zamierzamy zrealizować (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ sami
- ☐ jako konsorcjum, w skład którego wchodzi:

LIDER: .....

PARTNER/RZY: .....

*(nazwa firmy wiodącej – Lidera oraz Partnera/ów Konsorcjum)*

**Uwaga!**

W przypadku złożenia oferty wspólnej (jako Konsorcjum), do formularza oferty należy załączyć:

- wypełnione pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 11 do SWZ**.
- Wypełnione oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, jakie roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SWZ**.

**I. INNE INFORMACJE:**

1. Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat złożonej oferty jest:

.....  
telefon: ....., faks: ....., e-mail: .....@.....

2. Osoba/osoby przewidziana/ne do podpisania umowy:

.....  
3. Numer rachunku bankowego:.....

4. Korespondencje związane z prowadzonym postępowaniem przetargowym oraz ze złożoną przeze mnie ofertą przetargową proszę kierować na:

adres e-mail: .....@.....

adres skrzynki e-PUAP: .....

adres pocztowy (ulica, kod pocztowy, miejscowość): .....

5. **Pełnomocnik** w przypadku składania **oferty wspólnej**:

Nazwisko, imię: .....

Stanowisko: .....

Adres e-mail: .....

## II. OFERTA:

W odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, do składania ofert w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, pn.: **„Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzбно”** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz jej załącznikami na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U z 2024 r. poz. 1320) w zakresie:

1) za cenę brutto: ..... zł; słownie cena brutto:

.....  
netto .....zł

podatek VAT .....% .....zł

Na wykonane roboty **udzielamy** ..... lat **gwarancji jakości i rękojmi** licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

\*Termin Gwarancji jakości i Rękojmi powinien zostać podany w latach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować terminów innych niż mieszczących się w przedziale od 3 do 5 lat. W przypadku braku wpisania, Zamawiający uznaje minimalny okres gwarancji i rękojmi tj. 3 lata.

## III. TERMIN REALIZACJI:

Oświadczam, że zamówienie objęte postępowaniem przetargowym wykonam w terminie wskazanym w SWZ.

## IV. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam/ oświadczamy że **wypełniłem/wypełniliśmy** obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. W myśl art. 225 ustawy Pzp informuję/my, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów

i usług wybór mojej/naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- ☐ **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

| Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      |                                                                                            |                                                                                                |
|                                                                                                                      |                                                                                            |                                                                                                |

3. Oświadczam/Oświadczamy\*, że przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

- ☐ **nie zamierzam/y** powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
- ☐ **zamierzam/y** powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

| Lp. | Nazwa/firma, adres podwykonawcy (o ile jest znana na dzień składania oferty) | Powierzone czynności (należy wskazać/określić powierzany zakres) | Uwagi |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|
|     |                                                                              |                                                                  |       |
|     |                                                                              |                                                                  |       |





**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

**Uwaga!**

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „nie zamierzam/y powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

4. **Oświadczam/Oświadczamy, iż w celu spełnienia warunków udziału** w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających te zasoby zgodnie z przepisami art. 118 ustawy Pzp (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

☐ TAK

☐ NIE

Uwaga!

- w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy odpowiedź „NIE”, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - W przypadku, gdy Wykonawca zaznaczy odpowiedź „TAK”, do formularza oferty należy dołączyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 10 do SWZ**.
5. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że niniejsza oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia i treścią SWZ.
6. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia wraz z wszelkimi zmianami, uzupełnieniami i aktualizacjami oraz pozostałymi załączonymi dokumentami i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.
7. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że uwzględniłem/uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich przekazanych/udostępnionych przez Zamawiającego pismach/dokumentach.
8. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
9. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że jestem/jesteśmy związany/ni niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

10. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że zobowiązuję/zobowiązujemy się do wypełnienia wymogów związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę określonych w SWZ.
11. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że akceptuję/my wzór umowy stanowiącej załącznik do SWZ i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/zobowiązujemy się do jej podpisania w formie przedstawionej w SWZ (z uwzględnieniem zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego) oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że gwarantuję/my wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością z uwzględnieniem wszystkich wymaganych przepisów oraz przyjmujemy odpowiedzialność wynikającą z rodzaju wykonywanych usług/robót, przewidzianą w przepisach prawa cywilnego i prawa karnego.
13. **Oświadczam/Oświadczamy\***, iż znana jest mi/nam treść art. 297 §1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

\*niepotrzebne skreślić

**V. RODZAJ WYKONAWCY\*** *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)*

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ duże przedsiębiorstwo
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

\*zaznaczyć właściwe

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

**Duże przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.

#### **VI. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)*

Oświadczam/my\*, że niniejsza oferta:

- ☐ nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.)\*
- ☐ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.). Poniżej załączam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\*

Wykaz zastrzeżonych dokumentów/informacji:

- .....
- .....
- .....

....., dnia .....

*(Miejscowość, data)*

.....  
*(Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**Formularz należy podpisać elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**



**POLSKI  
ŁAD**



IZP.271.1.7.2025

Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

## **Załącznik nr 2 do SWZ**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL/KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:  
Gmina Wierzbno**

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

#### **UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku –  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno**”, prowadzonego przez Gminę Wierzbno, oświadczam, co następuje:

#### **I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA :**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o





**POLSKI  
ŁAD**



IZP.271.1.7.2025

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

*szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.*

**\* wypełnić, jeżeli dotyczy**

## **II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## **III. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) polegam na zasobach następujących/ych podmiot/ów:

.....  
w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

*\* Wykonawca, w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.*

## **IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

IZP.271.1.7.2025

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**V. Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

....., dnia ..... r.  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

**UWAGA!**

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców
2. Dokument należy wypełnić i podpisać elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Dokument składany wraz z ofertą.



**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025

*,Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL/KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:  
Gmina Wierzbno**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY  
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU  
AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo  
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno”**, prowadzonego przez Gminę Wierzbno, oświadczam, co następuje:

**I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA :**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w*



**POLSKI  
ŁAD**



IZP.271.1.7.2025

*„Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

*zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.*

## **II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## **IV. Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ,  
dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ,  
dokładne dane referencyjne dokumentacji).

....., dnia ..... r.

(miejscowość, data)

.....  
(podpis podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



IZP.271.1.7.2025

*,Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

**UWAGA!**

- 1. Dokument należy wypełnić i podpisać elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 2. Dokument składany wraz z ofertą-jeśli dotyczy**

GMINA WIERZBNO  
powiat węgrowski  
wój. mazowiecki  
Regon 711582210

PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH REMONTU  
KAPLICZKI WRAZ Z OGRODZENIEM W MIEJSCOWOŚCI  
STRUPIECHÓW



Obiekt:

KAPLICA WRAZ Z OTOCZENIEM

Adres obiektu:

Strupiechów gm. Wierzbno, działka Nr ewid. 215/2

Właściciel obiektu:

Gmina Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno

Siedlce, marzec 2025 r.

Przedmiotem niniejszego opracowania jest ustalenie programu prac konserwatorskich dla remontu zabytkowej kaplicy wraz z ogrodzeniem w miejscowości Strupiechów

Program planowanych prac obejmuje rewitalizację wybudowanej w I połowie XX wieku kaplicy. Głównym celem działań naprawczych jest poprawa stanu technicznego kaplicy wraz z ogrodzeniem, przywracając i podkreślając jego charakterystyczne walory estetyczne. Remont ma na celu usunięcie przyczyn destrukcji obiektu oraz likwidację ich skutków.

Zabytkowy pomnik zlokalizowany na działce Nr 215/2 w miejscowości Strupiechów, gm. Wierzbno, wpisano do gminnej ewidencji zabytków pod Nr 65/1804 z dnia 20-02-2012r.

### Karta z Gminnej Ewidencji Zabytków

|                                                                                      |  |                                                   |  |                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. OBIEKT<br><b>KAPLICA</b>                                                          |  | KARTA GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW                  |  | 65/1804                                                                                                             |
| 2. OBECNA FUNKCJA<br><b>Kultowa</b>                                                  |  | 3. MATERIAŁ<br><b>cegłana</b>                     |  | 6. MIEJSCOWOŚĆ<br><b>STRUPIECHÓW</b>                                                                                |
| 3.1. FOTOGRAFIA                                                                      |  | 4. DATOWANIE<br><b>I połowa XX w.</b>             |  | 9. GMINA<br><b>Wierzbno</b>                                                                                         |
|   |  | 5. WYCIĘCZKI<br><b>węgrowski</b>                  |  | 10. ADRES                                                                                                           |
|  |  | 8. WYCIĘCZKI<br><b>mazowieckie</b>                |  | 11. LOKALIZACJA<br><b>W rozwidleniu drogi biegnących przez miejscowość.</b>                                         |
|  |  | 9. KOD POCZTOWY<br><b>07-111</b>                  |  | 12. LOKALIZACJA ARCHEOLOGICZNA<br>Nr obiektu AZP<br>Nr składowiska na obszarze AZP<br>Nr składowiska w miejscowości |
|                                                                                      |  | 10. ADRES                                         |  | 13. NUMER EWIDENCYJNY DZIAŁKI<br><b>215/2</b>                                                                       |
|                                                                                      |  | 11. LOKALIZACJA                                   |  | 14. WŁASNOŚĆ<br><b>komunalna</b>                                                                                    |
|                                                                                      |  | 12. LOKALIZACJA ARCHEOLOGICZNA                    |  | 15. RODZAJ UŻYTKOWANIA<br><b>kultowe</b>                                                                            |
|                                                                                      |  | 13. NUMER EWIDENCYJNY DZIAŁKI                     |  | 16. INFORMACJA O OCHRONIE<br>Nr i data wpisu do rejestru zabytków                                                   |
|                                                                                      |  | 14. WŁASNOŚĆ                                      |  | Zapis w planie zagospodarowania przestrzennego                                                                      |
|                                                                                      |  | 15. RODZAJ UŻYTKOWANIA                            |  | inne                                                                                                                |
|                                                                                      |  | 16. INFORMACJA O OCHRONIE                         |  | 19. RODZAJ ZAGROZEŃ<br><b>brak zagrożeń</b>                                                                         |
|                                                                                      |  | 17. STAN ZACHOWANIA<br><b>bardzo dobry</b>        |  |                                                                                                                     |
|                                                                                      |  | 18. WPISUJĄCY DANE<br><b>Katarzyna Polawska</b>   |  |                                                                                                                     |
|                                                                                      |  | 20. DATA WYKONANIA EWIDENCJI<br><b>2012-02-20</b> |  |                                                                                                                     |

## Program prac konserwatorskich remontu zabytkowej kaplicy wraz z ogrodzeniem

Program planowanych prac obejmuje rewitalizację zabytkowej kaplicy wraz z ogrodzeniem, poprawiając jego stan techniczny i warunki użytkowe, jak też przywracając i podkreślając jego charakterystyczne walory estetyczne.

Podstawą merytoryczną opracowania są oględziny obiektu in situ.



### 1) Opis stanu zachowania zabytku:

Ogólny stan zachowania pomnika oraz elementów zagospodarowania jego otoczenia jest dostateczny jest jednak jeszcze dużo do zrobienia, by przywrócić mu dawną świetność.

Stan zachowania obiektu wynikający z upływu czasu i ekspozycji w zmiennych warunkach atmosferycznych obecnie wymaga interwencji konserwatorskiej, której celem będzie przywrócenie pierwotnych wartości technicznych i walorów estetycznych kaplicy.

W toku przeprowadzonych oględzin nie zaobserwowano zjawisk nieprawidłowej pracy konstrukcji. W ramach projektowanych robót nie przewiduje się ingerencji w elementy konstrukcyjne kaplicy,



zmiany układu obciążeń ani innych prac mających wpływ na bezpieczeństwo konstrukcji obiektu.

Na powierzchni obiektu zgromadziły się zabrudzenia wynikające z akumulacji kurzu, pyłów i spalin z powietrza. Powierzchnie obiektu skolonizowały mchy, glony i porosty.

Cokoł wykończony tynkiem cementowo- wapiennym wielokrotnie malowany farbami olejnymi w kolorze brązu oraz pomarańcu. W poziomie cokołu kaplicy stwierdzono zawilgocenie ścian zewnętrznych. Skutkiem tego jest odspajanie się tynku oraz łuszczenie farb.

Ponad poziomem cokołu wykończono tynkiem cementowo- wapiennym malowanym farbami w kolorze białym. Widoczne są liczne spękania tynku oraz złuszczenia farby. Stwierdzono nieliczne odspojenia tynku.

Pokrycie dachu wykonane z blachy cynkowanej łączonej na rąbek stojący. Połączenie dachowe w dobrym stanie, nie stwierdzono ubytków obróbek blacharskich oraz przecieków.

Kaplica posiada ogrodzenie murowane z cegły otynkowane tynkiem cementowo- wapiennym wykończone białą farbą. Przęsła ogrodzenia wykonane jako metalowe średnio zdobione w kolorze czarnym. Na elementach tynkowanych ogrodzenia zgromadziły się zabrudzenia wynikające z akumulacji kurzu, pyłów i spalin z powietrza. Powierzchnie obiektu skolonizowały mchy, glony i porosty. Widoczne są pęknięcia tynku oraz złuszczenia farby. Elementy metalowe posiadają ślady korozji.

Wnętrze kaplicy wykończone tynkiem cementowo- wapiennym wykończonym farbami olejnymi. Farby łuszczą się ze ścian. Tynk posiada nieliczne spękania. Podłoga drewniana w dobrym stanie.

W ramach konserwacji o charakterze technicznym, należy usunąć wtórne nawarstwienia, wzmocnić strukturalnie osłabione elementy i zabezpieczyć je przed wpływem niekorzystnych warunków. W ramach konserwacji o charakterze estetycznym należy dokonać miejscowych uzupełnień ubytków zgodnie z oryginałem.







## 2) Wskazanie oczekiwanych efektów prac:

Głównym celem planowanych prac jest powstrzymanie destrukcji zabytkowej kaplicy oraz podniesienie ich walorów estetycznych i historycznych poprzez ich kompleksowy remont i rewitalizację. Prace konserwatorskie należy przeprowadzić zgodnie z zaleceniami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

W związku z powyższym:

- prace remontowo-konserwatorskie powinny być prowadzone z poszanowaniem substancji oryginalnej. W procesie konserwacji należy wykorzystać wszystkie zachowane oryginalne elementy wystroju, chyba, że ich stan techniczny jest tak zły, że nie uda się z powodzeniem przeprowadzić prac konserwatorskich, wtedy należy przyjąć wykonanie ich wiernych replik.
- rekonstrukcja elementów brakujących powinna być przeprowadzona przy użyciu materiałów i technik zgodnych z oryginałem.
- należy zachować bez zmian bryłę i kubaturę kaplicy.

Biorąc pod uwagę wartość zabytkową jak i historyczną kaplicy należy zaznaczyć, że konserwacja ma na celu uzdrowienie, utrwalenie i wzmocnienie fizycznej substancji zabytku i jego struktury za pomocą odpowiednich metod wypracowanych na bazie nauk przyrodniczych. Postać zabytku winna pozostać przy tym w stanie nienaruszonym. Zmiana tkanki zabytkowego obiektu może nastąpić jedynie za zgodą konserwatora zabytków.

Przy remoncie zabytkowego obiektu należy przestrzegać m.in. zasady „primum non nocere” - przede wszystkim nie szkodzić, zasady maksymalnego poszanowania oryginalnej substancji zabytku i wszystkich jego wartości (materialnych i niematerialnych). Ponadto należy dążyć do minimalizowania prac budowlanych do niezbędnej ingerencji (powstrzymywania się od działań niekoniecznych), usuwania tego (i tylko tego), co na oryginał działa niszcząco. Prace remontowe należy prowadzić tak, aby można było odwrócić zarówno metodę jak i materiały oraz wykonywania i dokumentowania wszelkich prac zgodnie z najlepszą wiedzą i na najwyższym poziomie.



Przed podjęciem decyzji o wprowadzeniu zmian, wymiany starych elementów zabytku na nowe, należy również przeanalizować skutki takich działań, zwracając uwagę, aby nie wprowadzały one naprężeń, np. wynikających z innej rozszerzalności cieplnej, innej kapilarności itp., powodujących następnie degradację substancji oryginalnej. Każdy nowy element wprowadzany do zabytku musi być również starannie wkomponowany, aby nie konkutował estetycznie z oryginalną substancją. Kolor, faktura, forma i charakter nowych elementów powinny stanowić dyskretne tło dla autentycznej, starej substancji. Powinny spełniać wymóg odróżnialności, ale bez dominowania nad oryginałem.

W związku z tym wszelkie prace remontowe muszą uzyskać pozytywną akceptację Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

**3) Wskazanie przewidzianych do wykonania czynności, z podaniem metod, materiałów i technik:**

Głównym celem działań naprawczych jest poprawa stanu technicznego oraz estetyki zabytkowej kaplicy. Planowany remont ma na celu usunięcie przyczyn destrukcji powierzchni kamiennego pomnika oraz likwidację ich skutków.

**3.1 Renowacja kaplicy oraz ogrodu -** projektuje się wykonanie następujących prac:

**Kaplica- prace zewnętrzne:**

- oczyszczenie powierzchni tynków z brudu, mchów i glonów,
- zeszkrobanie nawarstwień z tynku,
- skucie odspojonego tynku powyżej cokołu,
- skucie tynku w poziomie cokołu,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej poziomej metodą iniekcji,
- wykonanie hydroizolacji ścian pionowych poniżej terenu,
- wymiana obróbki blacharskiej nad wejściem do kaplicy,
- wykonanie tynku renowacyjnego w poziomie cokołu,
- uzupełnienie ubytków w tynku powyżej cokołu,
- gruntowanie powierzchni tynków,
- wymiana okien,
- wykonanie wyprawy tynkarskiej tynkiem cienkowarstwowym,
- wykonanie powłoki malarskiej z gruntowaniem,

- oczyszczenie oraz pomalowanie krzyża na dachu kaplicy,
- renowacja podestu wejściowego.

#### **Kaplica- prace wewnętrzne:**

- usunięcie nawarstwień malarskich,
- oczyszczenie murów,
- gruntowanie podłoża,
- wykonanie wyprawy tynkarskiej tynkiem cienkowarstwowym,
- wykonanie powłoki malarskiej z gruntowaniem.

#### **Ogrodzenie- powierzchnia tynkowana:**

- oczyszczenie powierzchni tynków z brudu, mchów i glonów,
- zeskrobanie nawarstwień z tynku,
- gruntowanie podłoża,
- wykonanie wyprawy tynkarskiej tynkiem cienkowarstwowym,
- wykonanie powłoki malarskiej z gruntowaniem.

#### **Ogrodzenie- metalowe przesła:**

- oczyszczenie metalowych elementów,
- malowanie dwukrotne farbą olejną.

Przed przystąpieniem do prowadzenia prac, po dokładnym rozpoznaniu aktualnego stanu technicznego kaplicy oraz ogrodzenia należy zdecydować w jakim stopniu należy prace te prowadzić przy użyciu mechanicznych metod i środków czyszczących takich jak czyszczenie suchym lodem i parą, a w jakim stopniu zastosować specjalistyczne technologie z zakresu chemii budowlanej, lub ewentualnie w celu uzyskania pożądanego efektu harmonijnie połączyć obie te metody wykonywania prac.

#### **KAPLICZKA- PRACE ZEWNĘTRZNE**

##### **1. Czyszczenie powierzchni tynków.**

W pierwszej kolejności należy mechanicznie usunąć mchy i porosty, zanieczyszczenia biologiczne oraz wykonać dezynfekcję konserwowanych powierzchni płynnym preparatem o efektywnym działaniu bakterio-, grzybo- i glonobójczym (np. Remmers GLONOSAN

lug równoważny). Usunięcie rozmięczonych pyłów i zabrudzeń z powierzchni elewacji wykonać gorącą wodą/parą wodną pod niskim ciśnieniem z dodatkiem ok. 1% środka powierzchniowo-czynnego (np. CLEAN SL).

## **2. Skucie odspojonych tynków**

Tynki na elewacji kaplicy są w dużej części odspojone od muru. Tynki w dolnej części elewacji poważnie zniszczone powinny być usunięte. Pozostałe dobrze przylegające tynki poddać renowacji. Tynki odspojone, zawilgocone i zlasowane usunąć ręcznie poprzez nacinanie zapraw i skuwanie ręczne.

Renowację i naprawę tynków należy rozpocząć od prac związanych ze skuciem starych, odpadających, luźnych resztek zapraw oraz dokładnym oczyszczeniu (mechanicznie za pomocą agregatu ciśnieniowego lub szczotek drucianych) z kurzu i brudu. W celu usunięcia starych powłok malarskich należy zastosować metody mechaniczne np. skrobanie. Dokładnie przygotowaną powierzchnie tynków oraz murów należy się w dwóch cyklach wzmocnić strukturalne preparatem krzemianowym głęboko penetrującym (np. PRIMER H lub równoważny) w celu uzyskania właściwej przyczepności.

## **3. Uzupełnienie tynków.**

Zestaw suchych zapraw do nałożenia na podłoża niezasolone składa się z: obrzutki nakładanej brodawkowato na ok. 50 % powierzchni i tynku wapienno-cementowego. Po uprzednim oczyszczeniu, scaleniu oraz wzmocnieniu partii ścian rekonstrukcję tynków wapienno-cementowych wykonać poprzez narzucenie na mur warstwy obrzutki szepnej (np. Remmers Vorspritzmörtel schnell lub równoważny) a następnie tynku wapienno-cementowego (np. Remmers SP Top White lub równoważny).

## **4. Hydroizolacja pozioma oraz pionowa ścian zewnętrznych**

Fundamenty odsłonić odcinkami. W pierwszej kolejności należy wykonać prace przygotowawcze tj. skucie tynków i zapraw z cokołów i ścian fundamentowych, usunięcie luźnych warstw wraz z starą niefunkcjonującą izolacją. Oczyszczone, zostawić do wstępnego wyschnięcia i na bieżąco wykonywać jego naprawy oraz uszczelnienia

mineralne zgodnie z zaleceniami technologicznymi. W przypadku stwierdzenia wysokiego zawilgocenia murów, spowodowanego podciąganiem kapilarnym wody z gruntu, należy wykonać izolację poziomą metodą iniekcji na uprzednio wyznaczonej linii w poziomie i pionie, zgodnie z zasadą ciągłości hydroizolacji. Ubytki fundamentu i cokołu naprawić/przemurować. Podłoże musi być pozbawione wystających elementów (zadziorów) oraz ostrych krawędzi. Uszczelnienie mineralne ze szlamu wykonać na fundamencie aż do wysokości cokołu na elewacjach otynkowanych.

#### **4.1 Hydroizolacja pozioma**

Po dokładnym skuciu i oczyszczeniu murów z zapraw, resztek tynków etc. można przystąpić do wykonania iniekcji murów. Wykonanie poziomej hydroizolacji/przepony izolacyjnej powinno się odbyć z użyciem materiałów niewprowadzających wtórnego zasolenia murów. Dla murów w przypadku zawilgocenia względnego większego od 50% aż do 95%, najwłaściwszą jest metoda iniekcji bezciśnieniowej. Na odpowiednio zaplanowanym poziomie w osi muru (np. powyżej poziomu nawierzchni wokół budynku) wywiercić pierwszy rząd otworów, w odstępach 10 - 12 cm, o średnicy min. 12 mm. Usunąć zwiercinę i wypełnić otwór bezciśnieniowo kremem iniekcyjnym na bazie silanów (np. Remmers KIESOL C lub równoważny) wprowadzanego pod niskim ciśnieniem. Otwory zamknąć zaprawą wodoszczelną (np. Remmers WP DS LEVELL lub równoważnym).

#### **4.2 Hydroizolacja pionowa poniżej terenu**

Hydroizolację ścian muru należy rozpocząć od prac związanych ze skuciem starych, odpadających, luźnych resztek zapraw oraz dokładnym oczyszczeniu (mechanicznie za pomocą agregatu ciśnieniowej lub szczotek drucianych) z kurzu i brudu. Dokładnie przygotowaną powierzchnię ścian, należy się w dwóch cyklach wzmocnić strukturalne preparatem krzemianowym głęboko penetrującym (np. Remmers PRIMER H lub równoważny) w celu uzyskania właściwej przyczepności. Na przygotowaną, wzmocnioną, pozbawioną zanieczyszczeń biologicznych przystępuje się do wykonania powłoki ze szlamu mineralnego odpornego na sole siarczanowe (np. Remmers



Sulfateks Szlam lub równoważne). Szlam możemy nakładać w dwóch cyklach roboczych „świeże na świeże”.

#### **4.3 Hydroizolacja cokołu**

Po przeprowadzeniu prac przygotowawczych jak wyżej należy wykonać tynki renowacyjne w poziomie cokołu.

W strefach zasolonych zastosować tynki renowacyjne wg norm WTA. Proponowane produkty mają charakter czysto mineralny i odpowiednie certyfikaty np. WTA. W zależności od grubości zastosować obrzutkę, warstwę szepną (np. Remmers Vorspritzmörtel lub równoważny), tynk podkładowy magazynujący sole (Remmers SP Levell lub równoważny) oraz tynk wierzchni (np. SP TOP WHITE lub równoważny).

Wykonane tynki należy się w dwóch cyklach wzmocnić strukturalne preparatem krzemianowym głęboko penetrującym (np. Remmers PRIMER H lub równoważny) w celu uzyskania właściwej przyczepności. Na przygotowaną, wzmocnioną, pozbawioną zanieczyszczeń biologicznych przystępuje się do wykonania powłoki ze szlamu mineralnego odpornego na sole siarczanowe (np. Remmers Sulfateks Szlam lub równoważne). Szlam możemy nakładać w dwóch cyklach roboczych „świeże na świeże”.

#### **5. Opracowanie powierzchni tynków**

Na tynki renowacyjne, wapienno-cementowe oraz istniejące naprawione, nałożyć warstwę wyrównawczą, stosując zaprawę mineralną (np. SP TOP Q2 lub równoważny). Zaprawą następnie zacieramy na mokro, stosując specjalną pacę gąbkową, w celu wytrącenia ziarna z zaprawy, nadającego porowatego wyglądu elewacji.

#### **6. Malowanie**

Po nałożeniu tynków i nałożeniu szpachlówki wyrównującej, należy odczekać, aby zaprawy związały a następnie zaimpregnować podłoże pod farby preparatem wzmacniającym i hydrofobizującym (np. PRIMER H lub równoważny). Po całkowitym wchłonięciu powłoki gruntującej należy zastosować farbę silikonową lub silikonowo-

wapienną (np. COLOR LA). Dobór kolorystyki będzie poprzedzony wykonanymi na elewacji próbami kolorystycznymi farb zgodnymi z wytycznymi konserwatorskimi i projektowymi oraz odkrywkami na elewacjach.

#### **KAPLICZKA- PRACE WEWNĘTRZNE**

W celu usunięcia starych powłok malarskich należy zastosować metody mechaniczne np. skrobanie szpachelkami. Dokładnie przygotowaną powierzchnię tynków oraz murów należy się w dwóch cyklach wzmocnić strukturalnie preparatem krzemianowym głęboko penetrującym (np. PRIMER H lub równoważnym) w celu uzyskania właściwej przyczepności.

Na tynki istniejące nałożyć warstwę wyrównawczą, stosując zaprawę mineralną (np. SP TOP Q2 lub równoważny). Zaprawą następnie zacieramy na mokro, stosując specjalną pacę gąbkową, w celu wytrącenia ziarna z zaprawy, nadającego porowatego wyglądu elewacji.

Po nałożeniu szpachlówki wyrównującej, należy odczekać, aby zaprawa związała a następnie zaimpregnować podłoże pod farby preparatem wzmacniającym i hydrofobizującym (np. PRIMER H lub równoważny). Po całkowitym wchłonięciu powłoki gruntującej należy zastosować farbę silikonową lub silikonowo-wapienną (np. COLOR LA). Dobór kolorystyki będzie poprzedzony wykonanymi próbami kolorystycznymi farb zgodnymi z wytycznymi konserwatorskimi i projektowymi oraz odkrywkami na elewacjach.

#### **Ogrodzenie- tynki**

W pierwszej kolejności należy mechanicznie usunąć mchy i porosty, zanieczyszczenia biologiczne oraz wykonać dezynfekcję konserwowanych powierzchni płynnym preparatem o efektywnym działaniu bakterio-, grzybo- i glonobójczym (np. Remmers GLONOSAN

lub równoważnym). Usunięcie rozmiękczonych pyłów i zabrudzeń z powierzchni elewacji wykonać gorącą wodą/parą wodną pod niskim ciśnieniem z dodatkiem ok. 1% środka powierzchniowo-czynnego (np. CLEAN SL).

W celu usunięcia starych powłok malarskich należy zastosować metody mechaniczne np. skrobanie szpachelkami. Dokładnie przygotowaną powierzchnie tynków oraz murów należy się w dwóch cyklach wzmocnić strukturalne preparatem krzemianowym głęboko penetrującym (np. PRIMER H lub równoważnym) w celu uzyskania właściwej przyczepności pod kolejne warstwy naprawcze.

Na tynki istniejące nałożyć warstwę wyrównawczą, stosując zaprawę mineralną (np. SP TOP Q2 lub równoważny). Zaprawą następnie zacieramy na mokro, stosując specjalną pacę gąbkową, w celu wytrącenia ziarna z zaprawy, nadającego porowatego wyglądu elewacji.

Po nałożeniu szpachlówki wyrównującej, należy odczekać, aby zaprawy związały a następnie zaimpregnować podłoże pod farby preparatem wzmacniającym i hydrofobizującym (np. PRIMER H lub równoważny). Po całkowitym wchłonięciu powłoki gruntującej należy zastosować farbę silikonową lub silikonowo-wapienną (np. COLOR LA). Dobór kolorystyki będzie poprzedzony wykonanymi próbami kolorystycznymi farb zgodnymi z wytycznymi konserwatorskimi i projektowymi oraz odkrywkami na elewacjach.

Elementy metalowe- przesła ogrodzenia oraz krzyż

Usunięcie rozmiękczonych pyłów i zabrudzeń z powierzchni elewacji wykonać gorącą wodą/parą wodną pod niskim ciśnieniem z dodatkiem ok. 1% środka powierzchniowo-czynnego (np. CLEAN SL).

W celu usunięcia starych powłok malarskich oraz rdzawych nalotów należy zastosować metody mechaniczne np. skrobanie szpachelkami, czyszczenie szczotkami drucianymi.

Tak przygotowane elementy metalowe należy następnie odtłuścić. Pomalować dwukrotnie farbą olejną w kolorze czarnym.

W celu uzyskania skutecznego i długotrwałego efektu oczyszczenie elementów pomnika należy zastosować ujednolicone rozwiązania technologiczne przy użyciu specjalistycznych systemowych rozwiązań jednej, renomowanej firmy mającej wieloletnie doświadczenie przy analogicznych realizacjach na obiektach zabytkowych. W związku z powyższym proponuje się kompleksowe wykonanie wszystkich prac renowacyjnych w technologii firmy Remmers lub równoważnej, spełniającej te wszystkie wymogi.

#### Uwagi końcowe:

Należy pamiętać, że w przypadku remontu zabytkowego obiektu Wojewódzki Konserwator Zabytków każdorazowo zastrzega sobie prawo do opiniowania projektu planowanej inwestycji. W związku z powyższym należy w Delegaturze w Siedlcach Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie uzyskać stosowną decyzję Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalającą na prowadzenie robót budowlanych oraz prac remontowo - konserwatorskich związanych z rewitalizacją zabytkowej kaplicy wraz z jej ogrodzeniem.

Należy bezwzględnie przestrzegać reżimu technologicznego prowadzonych robót budowlanych, a wszystkie wątpliwości występujące w toku prac oraz ewentualne korekty wynikające ze specyfiki obiektu należy konsultować z projektantem oraz przedstawicielem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nadzorującym przebieg prac. Przed rozpoczęciem robót budowlanych teren budowy powinien zostać odgrodzony i odpowiednio oznakowany.

**Opracowanie**



Renowacja kapliczki w miejscowości Strupiechów

| Nr                           | Podstawa              | Opis robot                                                                                                                                                                                                                                  | Jm    | Ilość     |
|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|
| <b>I Elewacja zewnętrzna</b> |                       |                                                                                                                                                                                                                                             |       |           |
| 1                            | KNR AT-05<br>1652/01  | Rusztowania ramowe elewacyjne o szerokości 0.73m, rozstawie podłużnym ram 3.07m i wysokości do 10m<br><br>70.771*1.15                                                                                                                       | m2    | 81,387    |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 81,387 |
| 2                            | KNR 2-02<br>rozd.16   | Praca rusztowań - Rusztowanie ramowe<br>Nakłady robocizny = 312,580000 r-g (poz. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 28. 31. 32. 33. 34. 37. 38. 39)<br>Skład zespołu roboczego = 7<br>Współczynnik przestoju = 0.840000<br>Współczynnik za pomosty = 1 | kpl   | 1         |
| 3                            | ZKNR C-2 I<br>0401/02 | Odbicie tynków z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach o powierzchni do 5m2 przy renowacji starego budownictwa<br><br>18.02*0.97                                                                                    | m2    | 17,479    |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 17,479 |
| 4                            | KNR 4-01<br>0108/11   | Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi na odległość do 1km<br><br>17,479*0,03                                                                                                                                         | m3    | 0,524     |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m3 0,524  |
| 5                            | KNR 4-01<br>0108/12   | Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi - na każdy następny 1km ponad 1km<br>Dopłata 15x                                                                                                                               | m3    | 0,524     |
| 6                            | KNR K-05<br>0104/01   | Montaż kontrlat z deskowaniem pełnym przy rozstawie krokwi do 70cm przy kryciu dachów<br><br>4,5*3,5*2                                                                                                                                      | m2    | 31,5      |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 31,5   |
| 7                            | KNR K-05<br>0105/01   | Montaż łat pod dachówki profilowane przy rozstawie krokwi do 70cm przy kryciu dachów<br><br>31,5                                                                                                                                            | m2    | 31,5      |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 31,5   |
| 8                            | KNR-W<br>2-02 0509/02 | Pokrycie dachów blachą powlekana grubości 0.65 mm; rozstaw rąbka prostopadłego do okapu 50cm<br><br>31,5                                                                                                                                    | m2    | 31,5      |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 31,5   |
| 9                            | KNR 2-02u2<br>0541/02 | Obróbki blacharskie z blachy powlekanej o szerokości w rozwinięciu ponad 25cm<br><br>18.05*0.35*1.4                                                                                                                                         | m2    | 8,845     |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 8,845  |
| 10                           | KNR K-35<br>0205/01   | Wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej metodą iniekcji niskociśnieniowej w murze z cegły o grubości 50-55cm o normalnej twardości<br><br>18.02                                                                                      | m     | 18,02     |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m 18,02   |
| 11                           | KNR 4-01<br>0104/02   | Wykopy o ścianach pionowych przy odkrywaniu odcinkami istniejących fundamentów głębokości do 1.5m w gruncie kategorii III<br><br>18,02*0,5*0,5                                                                                              | m3    | 4,505     |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m3 4,505  |
| 12                           | KNR 4-01<br>0619/02   | Odrzyskanie przy użyciu szczotek stalowych ścian łatwo dostępnych o powierzchni do 5m2<br><br>18,02*0,50                                                                                                                                    | m2    | 9,01      |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 9,01   |
| 13                           | ZKNR C-2 I<br>0409/01 | Wypełnienie spoin w murach ceglanych płaskich do 2,0m2 przy renowacji starego budownictwa                                                                                                                                                   | m2    | 9,01      |
| 14                           | KNR 0-40<br>0213/01   | Uszczelnienie od zewnątrz ścian poniżej poziomu gruntu w istniejącym budynku poprzez gruntowanie muru bez hydroizolacji<br><br>9,01                                                                                                         | m2    | 9,01      |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 9,01   |
| 15                           | KNR 0-40<br>0213/03   | Uszczelnienie od zewnątrz ścian poniżej poziomu gruntu w istniejącym budynku poprzez wykonanie hydroizolacji<br><br>9,01                                                                                                                    | m2    | 9,01      |
|                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                             | razem | m2 9,01   |
| 16                           | KNR 4-01<br>0106/03   | Wykopy nieumocnione o ścianach pionowych wykonywane wewnątrz budynku - zasypanie wykopów ziemią z ukopów                                                                                                                                    | m3    | 4,505     |
| 17                           | KNR K-35<br>0217/01   | Przygotowanie zaprawy i ręczne narzucenie kryjaco na podłoże warstwy szepnej<br><br>18,02*0,97                                                                                                                                              | m2    | 17,479    |

## Renowacja kapliczki w miejscowości Strupiechów

| Nr                         | Podstawa                   | Opis robot                                                                                                                                                       | Jm    | Ilość  |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 18                         | KNR K-35<br>0218/01        | Tynk renowacyjny dwuwarstwowy z warstwą magazynującą sole wykonywany ręcznie<br>18.02*0.97                                                                       | m2    | 17,479 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | m2    | 17,479 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 19                         | Kalkulacja<br>indywidualna | Renowacja spocznika wejściowego                                                                                                                                  |       |        |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | kpl   | 1      |
| 20                         | KNR 0-10<br>0208/01        | Uszczelnienie ścian strefy cokołowej poprzez wykonanie jednego cyklu krzemiankowania                                                                             | m2    | 17,479 |
| 21                         | KNR K-09<br>0102/01        | Przygotowanie podłoża mineralnych z tynków cementowych i cementowo-wapiennych przez usuwanie starych powłok malarskich<br>17.93*2.68-0.80*2.0<br>0.5*3.80*1.80*2 | m2    | 46,452 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | m2    | 6.84   |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 22                         | ZKNR C-2.1<br>0402/05      | Oczyszczenie murów o powierzchni do 5m2 przy renowacji starego budownictwa<br>53.292                                                                             | m2    | 53,292 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 23                         | KNR K-08<br>0101/06        | Dwukrotne gruntowanie podłoża<br>17.93*2.68-0.80*2.0<br>0.5*3.80*1.80*2                                                                                          | m2    | 46,452 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | m2    | 6.84   |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 24                         | KNR 19-01<br>0819/07       | Wykonanie profili ciągniętych zwykłych o szerokości w rozwinięciu do 40cm<br>18.02*1.20                                                                          | m     | 21,624 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m      |
| 25                         | KNR K-35<br>0220/01        | Wykonanie warstwy tynku cienkowarstwowego - szpachlowanie<br>53.292+17.479                                                                                       | m2    | 70,771 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 26                         | KNR K-35<br>0220/03        | Wykonanie powłoki malarskiej z gruntowaniem<br>70.771                                                                                                            | m2    | 70,771 |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 27                         | Kalkulacja<br>indywidualna | Oczyszczenie, zabezpieczenie farbą antykorozyjną oraz pomalowanie farbą nawierzchniową krzyża                                                                    |       |        |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | kpl   | 2      |
| <b>2 Roboty wewnętrzne</b> |                            |                                                                                                                                                                  |       |        |
| 28                         | KNR K-09<br>0102/01        | Przygotowanie podłoża mineralnych z tynków cementowych i cementowo-wapiennych przez usuwanie starych powłok malarskich<br>(2.23*2+4.27*2)*3.20                   | m2    | 41.6   |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 29                         | KNR 19-01<br>1019/04       | Demontaż ościeżnic drewnianych okiennych i drzwiowych o powierzchni do 3,0m2                                                                                     | kpl   | 2      |
| 30                         | KNR 2-02<br>1003/09        | Okna drewniane, zespolone, dwuszybowe budownictwa użyteczności publicznej fabrycznie wykończone, jednoodzielnne dwurzędowe o powierzchni do 2,5m2                | kpl   | 2      |
| 31                         | ZKNR C-2.1<br>0402/05      | Oczyszczenie murów o powierzchni do 5m2 przy renowacji starego budownictwa<br>41.6                                                                               | m2    | 41,6   |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 32                         | KNR K-08<br>0101/06        | Dwukrotne gruntowanie podłoża<br>41.6                                                                                                                            | m2    | 41,6   |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 33                         | KNR K-35<br>0220/01        | Wykonanie warstwy tynku cienkowarstwowego - szpachlowanie<br>41.6                                                                                                | m2    | 41,6   |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| 34                         | KNR K-35<br>0220/03        | Wykonanie powłoki malarskiej z gruntowaniem<br>41.6                                                                                                              | m2    | 41,6   |
|                            |                            |                                                                                                                                                                  | razem | m2     |
| <b>3 Ogrodzenie</b>        |                            |                                                                                                                                                                  |       |        |

## Renowacja kapliczki w miejscowości Strupiechów

| Nr | Podstawa             | Opis robot                                                                                                                                                     | Jm                   | Ilość                         |
|----|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| 35 | TZKNC<br>N-K-VI 1/01 | Oczyszczenie wstępne powierzchni<br><br>(12,70+2,80+2,90+3,10+11,90+10,20)*0,30*2<br>(12,70+2,80+2,90+3,10+11,90+10,20)*0,50<br>0,50*4*1,20*16<br>0,60*0,60*16 | m2<br>m2<br>m2<br>m2 | 26,16<br>21,8<br>38,4<br>5,76 |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 92,12                         |
| 36 | KNR K-09<br>0102/01  | Przygotowanie podłoża mineralnych z tynków cementowych i cementowo-wapiennych przez usuwanie starych powłok malarskich<br>92,12                                | m2                   | 92,12                         |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 92,12                         |
| 37 | KNR K-08<br>0101/06  | Dwukrotne gruntowanie podłoża<br>92,12                                                                                                                         | m2                   | 92,12                         |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 92,12                         |
| 38 | KNR K-35<br>0220/01  | Wykonanie warstwy tynku cienkowarstwowego - szpachlowanie<br>92,12                                                                                             | m2                   | 92,12                         |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 92,12                         |
| 39 | KNR K-35<br>0220/03  | Wykonanie powłoki malarskiej z gruntowaniem<br>92,12                                                                                                           | m2                   | 92,12                         |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 92,12                         |
| 40 | KNR 0-25<br>0103/02  | Odtłuszczenie rozpuszczalnikami elementów konstrukcji kratowych<br><br>(12,70+2,80+2,90+3,10+11,90+10,20)*1,20-0,5*16*1,20                                     | m2                   | 42,72                         |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 42,72                         |
| 41 | KNR 0-25<br>0104/02  | Czyszczenie elementów konstrukcji kratowych<br>42,72                                                                                                           | m2                   | 42,72                         |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 42,72                         |
| 42 | KNR 4-01<br>1212/08  | Malowanie dwukrotne farbą olejną ogrodzenia<br>42,72                                                                                                           | m2                   | 42,72                         |
|    |                      | razem                                                                                                                                                          | m2                   | 42,72                         |

GMINA WIERZBNO  
powiat węgrowski  
woj. mazowieckie  
Regon 711582210



Siedlce, 27 maja 2025 r.

DS.5144.37.2025.DO

### DECYZJA nr 199/DS/2025

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 2, lit. a, art. 89 pkt. 2, art. 91 ust.4 pkt.4, art. 92 ust. 6 i art. 36 ust. 1, pkt. 1 i 2, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292) oraz par. 3 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. 2021 poz. 81) i art. 104 § 1 i § 2 oraz art. 105 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572)

w związku z wystąpieniem : Gminy Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno, woj. mazowieckie, reprezentowanej przez Wójta Emila Wąsowskiego, z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.),  
w sprawie: wydania pozwolenia na przeprowadzenie prac renowacyjnych przy kaplicy znajdującej się w miejscowości Strupiechów na działce o nr ew. 215/2, gmina Wierzbno, pow. węgrowski.

### ORZĘKAM

umorzyć postępowanie ze względu na jego bezprzedmiotowość.

### UZASADNIENIE:

Wnioskiem z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.) Gmina Wierzbno, Wierzbno 90, 07 - 111 Wierzbno, woj. mazowieckie, zwróciła się do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z formalnym wnioskiem o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie prac renowacyjnych przy kaplicy znajdującej się w miejscowości Strupiechów na działce o nr ew. 215/2, gmina Wierzbno, pow. węgrowski. Przeprowadzone dochodzenie wykazało, iż przedmiotowy obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków. W związku z powyższym na jego renowację nie jest wydawana zgoda Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, co reguluje art. 36 ust. 1 pkt 1 oraz 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292), który wskazuje, iż pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków wymaga prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. Nie mniej jednak, przedmiotowa kaplica, znajduje się w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków i podlega ochronie na mocy zapisów art. 108 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292).

Gdy postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe, organ administracji publicznej stosownie do treści art. 105 § 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) winien wydać decyzję o umorzeniu postępowania z uwagi na brak przesłanek prawnych do zajęcia stanowiska.

**POUCZENIE:**

Od decyzji niniejszej przysługuje stronom – na podstawie art. 127a i art. 129 par. 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) - odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w terminie 14 dni od jej doręczenia, za pośrednictwem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, na adres: ul. Bema 4a, 08-110 Siedlce.

Jednocześnie informuję, iż stosownie do treści art. 127a k.p.a., w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z ustawą  
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej  
(Dz.U. 2023 poz. 2111)

Z up. MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
KONSERWATORA ZABYTKÓW  
/-/  
Agata Ługowska  
Kierownik Delegatury w Siedlcach  
/podpisano elektronicznie/

Otrzymują:

1. Gmina Wierzbno
2. a/a

Oprac. D. Olszewski.

Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek równoważny podpisowi własnoręcznemu (art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE). Niniejszy wydruk pisma, na podstawie art. 39<sup>3</sup> kodeksu postępowania administracyjnego, nie wymaga podpisu odręcznego. Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wydruk pisma stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, która pismo podpisała, a także identyfikator pisma nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane – w załączeniu.

*Informacja dotycząca sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie i jego Delegatury znajduje się pod adresem internetowym [https://mwkz.pl/images/Klauzula\\_Informacyjna\\_WUOZ\\_2018.pdf](https://mwkz.pl/images/Klauzula_Informacyjna_WUOZ_2018.pdf).*



PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH REMONTU  
KAPLICZKI W MIEJSCOWOŚCI CZERWONKA- FOLWARK  
GMINA WIERZBNO



Obiekt:  
Kapliczka

Adres obiektu:  
Czerwonka- Folwark gm. Wierzbno, działka Nr ewid. 571

Właściciel obiektu:  
Gmina Wierzbno, 07 -111 Wierzbno

Siedlce, marzec 2025 r.

Przedmiotem niniejszego opracowania jest ustalenie programu prac konserwatorskich dla remontu zabytkowej kapliczki w miejscowości Czerwonka- Folwark

Program planowanych prac obejmuje rewitalizację wybudowanej w I połowie XX wieku kapliczki. Głównym celem działań naprawczych jest poprawa stanu technicznego kapliczki, przywracając i podkreślając jej charakterystyczne walory estetyczne. Remont ma na celu usunięcie przyczyn destrukcji obiektu oraz likwidację ich skutków.

Zabytkowa kapliczka zlokalizowana na działce Nr 571 w miejscowości Czerwonka- Folwark, gm. Wierzbno, wpisano do gminnej ewidencji zabytków pod Nr 19/1804 z dnia 16-02-2012r.

# Karta z Gminnej Ewidencji Zabytków

|                                                                                      |                                                |                                                                                                                             |                                       |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. OBIEKT <b>KAPLICZKA</b>                                                           |                                                | KARTA GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW                                                                                            |                                       | 19/1804                                    |
| 2. OBECNA FUNKCJA<br><b>Kultowa</b>                                                  |                                                | 3. MATERIAŁ<br><b>mieszane</b>                                                                                              | 4. DATOWANIE<br><b>I połowa XX w.</b> | 5. MIEJSCOWOŚĆ<br><b>CZERWONKA-FOLWARK</b> |
| 21. FOTOGRAFIA                                                                       |                                                | 6. GMINA<br><b>Wierzbno</b>                                                                                                 |                                       |                                            |
|   |                                                | 7. POWIAT<br><b>węgrowski</b>                                                                                               |                                       |                                            |
|    |                                                | 8. WOJEWÓDZTWO<br><b>mazowieckie</b>                                                                                        |                                       |                                            |
|  |                                                | 9. KOD POCZTOWY<br><b>07-111</b>                                                                                            |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 10. ADRES                                                                                                                   |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 11. LOKALIZACJA<br><b>Przy drodze powiatowej Roguszyn - Kałuszyn</b>                                                        |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 12. LOKALIZACJA ARCHEOLOGICZNA<br>Nr obszaru AZP<br>Nr stanowiska na obszarze AZP<br>Nr stanowiska w miejscowości           |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 13. NUMER EWIDENCYJNY DZIAŁU<br><b>571</b>                                                                                  |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 14. WŁASNOŚĆ<br>inna                                                                                                        |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 15. RODZAJ UŻYTKOWANIA<br><b>kultowe</b>                                                                                    |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 16. INFORMACJA O OCHRONIE<br>Nr i data wpisu do rejestru zabytków<br>Zapis w planie zagospodarowania przestrzennego<br>Inne |                                       |                                            |
|                                                                                      |                                                | 18. RODZAJE ZAGROZEŃ<br><b>brak zagrożeń</b>                                                                                |                                       |                                            |
| 17. STAN ZACHOWANIA<br><b>bardzo dobry</b>                                           | 19. WPSUJĄCY DANE<br><b>Katarzyna Polawska</b> | 20. DATA WYKONANIA EWIDENCJI<br><b>2012-02-16</b>                                                                           |                                       |                                            |

## Program prac konserwatorskich remontu zabytkowej kapliczki

Program planowanych prac obejmuje rewitalizację zabytkowej kapliczki, poprawiając jej stan techniczny i warunki użytkowe, jak też przywracając i podkreślając jej charakterystyczne walory estetyczne.

Podstawą merytoryczną opracowania są oględziny obiektu in situ.

### **1) Opis stanu zachowania zabytku:**

Ogólny stan zachowania kapliczki oraz elementów zagospodarowania jej otoczenia jest dość dobry, gdyż przez ostatnie lata były prowadzone niezbędne prace zabezpieczające, aby obiekt ten został zachowany w należyтым stanie, jest jednak jeszcze dużo do zrobienia, by przywrócić jej dawną świetność.

Stan zachowania obiektu wynikający z upływu czasu i ekspozycji w zmiennych warunkach atmosferycznych obecnie wymaga interwencji konserwatorskiej, której celem będzie przywrócenie pierwotnych wartości technicznych i walorów estetycznych kapliczki.

Podstawa kapliczki wykonana z czerwonego piaskowca. Widoczne silne zanieczyszczenie oraz porośnięcie glonami oraz mchami. Wyżej, podstawa figury wykonana z piaskowca jasnego nieobrobionego. Powierzchnia silnie porośnięta mchami i glonami. Figura wieńcząca kapliczkę nie posiada pęknięć ani ubytków. Powłoka malarska wtórnie wykonana silnie łuszczy się z powierzchni figury.

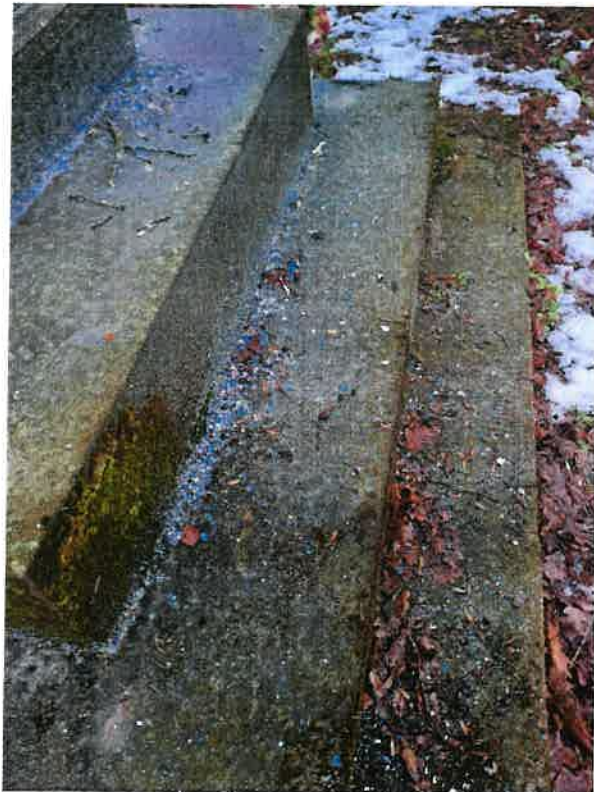
W toku przeprowadzonych oględzin nie zaobserwowano zjawisk nieprawidłowej pracy konstrukcji. W ramach projektowanych robót nie przewiduje się ingerencji w elementy konstrukcyjne kapliczki, zmiany układu obciążeń ani innych prac mających wpływ na bezpieczeństwo konstrukcji obiektu. Na powierzchni obiektu zgromadziły się zabrudzenia wynikające z akumulacji kurzu, pyłów i spalin z powietrza. Powierzchnie obiektu skolonizowały mchy, glony i porosty. W ramach konserwacji o charakterze technicznym, należy usunąć wtórne nawarstwienia, wzmocnić strukturalnie osłabione elementy i zabezpieczyć je przed wpływem niekorzystnych warunków.



W ramach konserwacji o charakterze estetycznym należy dokonać miejscowych uzupełnień ubytków zgodnie z oryginałem.







## 2) Wskazanie oczekiwanych efektów prac:

Głównym celem planowanych prac jest powstrzymanie destrukcji zabytkowej kapliczki oraz podniesienie ich walorów estetycznych i historycznych poprzez ich kompleksowy remont i rewitalizację. Prace konserwatorskie należy przeprowadzić zgodnie z zaleceniami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

W związku z powyższym:

- prace remontowo-konserwatorskie powinny być prowadzone z poszanowaniem substancji oryginalnej. W procesie konserwacji należy wykorzystać wszystkie zachowane oryginalne elementy wystroju, chyba, że ich stan techniczny jest tak zły, że nie uda się z powodzeniem przeprowadzić prac konserwatorskich, wtedy należy przyjąć wykonanie ich wiernych replik.
- rekonstrukcja elementów brakujących powinna być przeprowadzona przy użyciu materiałów i technik zgodnych z oryginałem.
- należy zachować bez zmian bryłę i kubaturę kapliczki.

Biorąc pod uwagę wartość zabytkową jak i historyczną kapliczki należy zaznaczyć, że konserwacja ma na celu uzdrowienie, utrwalenie i wzmocnienie fizycznej substancji zabytku i jego struktury za pomocą odpowiednich metod wypracowanych na bazie nauk przyrodniczych. Postać zabytku winna pozostać przy tym w stanie nienaruszonym. Zmiana tkanki zabytkowego obiektu może nastąpić jedynie za zgodą konserwatora zabytków.

Przy remoncie zabytkowego obiektu należy przestrzegać m.in. zasady „*primum non nocere*” - przede wszystkim nie szkodzić, zasady maksymalnego poszanowania oryginalnej substancji zabytku i wszystkich jego wartości (materialnych i niematerialnych). Ponadto należy dążyć do minimalizowania prac budowlanych do niezbędnej ingerencji (powstrzymywania się od działań niekoniecznych), usuwania tego (i tylko tego), co na oryginał działa niszcząco. Prace remontowe należy prowadzić tak, aby można było odwrócić zarówno metodę jak i materiały oraz wykonywania i dokumentowania wszelkich prac zgodnie z najlepszą wiedzą i na najwyższym poziomie.

Przed podjęciem decyzji o wprowadzeniu zmian, wymiany starych elementów zabytku na nowe, należy również przeanalizować skutki takich działań, zwracając uwagę, aby nie wprowadzały one naprężeń, np. wynikających z innej rozszerzalności cieplnej, innej kapilarności itp., powodujących następnie degradację substancji oryginalnej. Każdy nowy element wprowadzany do zabytku musi być również starannie wkomponowany, aby nie konkutował estetycznie z oryginalną substancją. Kolor, faktura, forma i charakter nowych elementów powinny stanowić dyskretne tło dla autentycznej, starej substancji. Powinny spełniać wymóg odróżnialności, ale bez dominowania nad oryginałem.

W związku z tym wszelkie prace remontowe muszą uzyskać pozytywną akceptację Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

**3) Wskazanie przewidzianych do wykonania czynności, z podaniem metod, materiałów i technik:**

Głównym celem działań naprawczych jest poprawa stanu technicznego oraz estetyki kapliczki. Planowany remont ma na celu usunięcie przyczyn destrukcji powierzchni kamiennego pomnika oraz likwidację ich skutków.

**3.1 Projektuje się wykonanie następujących prac:**

Prace związane z renowacją elementów kamiennych:

- oczyszczenie kamiennych elementów pomnika wykonanych z c piaskowca,
- uzupełnienie ubytków w strukturze kamienia,
- zagruntowanie i impregnacja elementów kamiennych.

Figura:

- usunięcie wtórnych nawarstwień,
- gruntowanie,
- malowanie według pierwotnej kolorystyki.

Wykonanie chodnika do pomnika:

- zerwanie istniejącego chodnika,
- wykonanie nowego chodnika z kostki brukowej.

Ogrodzenie:

- oczyszczenie istniejącego ogrodzenia metalowego z rdzy oraz innych zanieczyszczeń,



- Wymianę ogrodzenia (wymiana związana jest z dużymi uszkodzeniami po wypadku) z remontem cokołu



Przed przystąpieniem do prowadzenia prac, po dokładnym rozpoznaniu aktualnego stanu technicznego kapliczki należy zdecydować w jakim stopniu należy prace te prowadzić przy użyciu mechanicznych metod i środków czyszczących takich jak czyszczenie suchym lodem i parą, a w jakim stopniu zastosować specjalistyczne technologie z zakresu chemii budowlanej, lub ewentualnie w celu uzyskania pożądanego efektu harmonijnie połączyć obie te metody wykonywania prac.

#### Elementy kamienne

##### DEZYNFEKCJA I OCZYSZCZENIE POWIERZCHNI

W pierwszej kolejności należy mechanicznie usunąć roślinność wyższą, mchy i porosty, zanieczyszczenia biologiczne oraz wykonać dezynfekcję konserwowanych powierzchni płynnym preparatem o efektywnym działaniu bakterio-, grzybo- i glonobójczym (np.

Remmers GLONOSAN lub równoważny). Usunięcie rozmiękczonych pyłów i zabrudzeń z powierzchni kamienia wykonać gorącą wodą/parą wodną pod niskim ciśnieniem z dodatkiem ok. 1% środka powierzchniowo-czynnego (np. Remmers CLEAN SL lub równoważny). Oczyszczenie kamienia z czarnych zabrudzeń można wstępnie wykonać parą wodną, następnie gorącą wodą pod ciśnieniem lub metodą strumieniowania ścierniwem (np. ROTEC). Przed wyborem metody czyszczenia i doбором preparatu chemicznego lub ziarna ścierniwa i ciśnienia, należy wykonać powierzchnię próbną na wybranej powierzchni. Alternatywnie oczyszczenie powierzchni piaskowca można także wykonać pastą czyszczącą łagodną dla podłoża (NP. Remmers CLEAN GALENA LUB Remmers ARTE MUNDIT lub równoważny). Preparat nakładany w formie pasty wysycha, przechodząc w postać dającą się łatwo usunąć warstwy w której związane zostają zanieczyszczenia, materiał bez emisyjny, wiąże metale ciężkie, usuwa osady pyłu i brudu, zmniejsza nawarstwienia brudu, usuwa plamy powodowane przez związki żelaza i miedzi. Usuwa powierzchniowe zabrudzenia, tłuste pyły oraz zanieczyszczenia.

#### BLOKOWANIE SOLI W KAMIENIU

Po wykonaniu badań rodzaju i stopnia zasolenia należy dobrać preparaty odsalające: preparat do powierzchniowej neutralizacji siarczanów - Remmers Sulfatex LQ oraz w przypadku zasolenia azotanami i chlorkami - Remmers Salt IH. Preparatami nasączać mur w kilku cyklach roboczych przed tynkowaniem. W przypadku bardzo dużego zasolenia polecane jest zastosowanie tzw. tynków ofiarnych.

#### WZMOCNIENIE OSŁABIONEGO PIASKOWCA

Przed przystąpieniem prac renowacyjno- naprawczych należy wzmocnić strukturę kamienia. Erozja mineralnego materiału budowlanego zawsze idzie w parze z osłabieniem jego struktury. Osłabienie to spowodowane jest z reguły wzrostem początkowej porowatości, rzadziej rzeczywistą utratą spoiwa. Dla uzyskania głębokiego i równomiernego wzmocnienia, należy zastosować najpierw produkt głęboko penetrujący (np. Remmers KSE 100 lub równoważny) a następnie (tego samego dnia), bardziej stężony (np. Remmers KSE



300 lub równoważny).

Uwaga! Jeżeli stan zachowania kamienia jest bardzo zły i nie można przeprowadzić czyszczenia bez utraty materiału, zabieg wzmocnienia można podzielić na dwa etapy: wzmocnienie wstępne/prekonsolidacja (przed czyszczeniem) i wzmocnienie zasadnicze.

#### UZUPEŁNIENIE UBYTKÓW KAMIENIA BARWIONYMI ZAPRAWAMI MINERALNYMI WRAZ ZE SPOINOWANIEM

Drobne uzupełnienia formy, rysy do głębokości 2-3 cm wypełnić barwionymi zaprawami mineralnymi barwionymi w masie (np. Remmers R lub równoważny) oraz scalić kolorystycznie laserunkiem (np. Remmers HISTORIC LASUR lub równoważny). Mocno zdegradowane, nienadające się do restaurowania elementy kamiennie należy wymienić na nowe. Stare odpadające nieudolnie naprawiane fugi wykuć/wyciąć na głębokość min. 2 cm. Ubytki wypełnić zaprawą spoinową dopasowaną technicznie i kolorystycznie do zachowanych fug z ekspozycją zachowanych zapraw z różnych warstw chronologicznych, stosując wariantowo wytwarzaną wg. wzorca próbki pobranej z obiektu lub wapiennej bez trasu i cementu (np. Remmers FM ZF lub równoważny).

#### BEZBARWNA IMPREGNACJA HYDROFOBIZUJĄCA

Celem impregnacji hydrofobizującej jest wyraźne ograniczenie kapilarnej nasiąkliwości. Stanowi ona zabieg profilaktyczny, zapobiegający powstaniu szkód, w sytuacjach, w których pochłaniana kapilarnie woda opadowa lub rozbryzgowa może zainicjować bądź przyspieszyć proces powstawania szkód. Poprzez wykonanie hydrofobizacji stosując preparaty oparte na związkach krzemoorganicznych (np. Remmers FUNCOSIL FC lub równoważny) ogranicza się wnikanie wody opadowej, bez istotnej zmiany otwartości dyfuzyjnej impregnowanego materiału. Ponieważ jednak jest zabiegiem nieodwracalnym, należy go zastosować zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi.

#### Figura

Prace przy figurze należy rozpocząć od szczegółowej

dokumentacji fotograficznej potrzebnej do odtworzenia kolorystyki figury.

Usunięcie rozmięczonych pyłów i zabrudzeń z powierzchni i wykonać gorącą wodą/parą wodną pod niskim ciśnieniem z dodatkiem ok. 1% środka powierzchniowo-czynnego (np. CLEAN SL).

W celu usunięcia wtórnych powłok malarskich należy zastosować metody chemiczne (np. Remmers AGE lub równoważny) a następnie mechaniczne usunąć rozpuszczone powłoki malarskie.

Przed przystąpieniem prac malarskich należy wzmocnić strukturę figury. Erozja mineralnego materiału budowlanego zawsze idzie w parze z osłabieniem jego struktury. Osłabienie to spowodowane jest z reguły wzrostem początkowej porowatości, rzadziej rzeczywistą utratą spoiwa. Dla uzyskania głębokiego i równomiernego wzmocnienia, należy zastosować najpierw produkt głęboko penetrujący (np. Remmers KSE 100 lub równoważny) a następnie (tego samego dnia), bardziej stężony (np. Remmers KSE 300 lub równoważny).

Odtworzenie powłok malarskich wykonać z użyciem farb np. Remmers Sliconfarbe SF LA lub równoważny.

### **Ogrodzenie**

Usunięcie pozostałych po wypadku przęseł ogrodzeniowych naprawa i renowacja cokołu. Wykonanie nowego ogrodzenia z elementów drewnianych ze słupkami oraz żerdziami metalowymi

Tak przygotowane elementy metalowe należy następnie odtłuścić. Cokół należy oczyścić i wykonać miejscowe naprawy

### **Chodnik**

Po rozebraniu starej nawierzchni należy wykonać chodnik z kostki brukowej betonowej. Chodnik wykonać na warstwie odsączającej piaskowej o gr. 10cm. Pod kostkę wykonać podsypkę piaskowo-cementową o gr. 5cm.

**W celu uzyskania skutecznego i długotrwałego efektu oczyszczenie elementów kapliczki należy zastosować ujednolicone rozwiązania technologiczne przy użyciu specjalistycznych systemowych rozwiązań**

jednej, renomowanej firmy mającej wieloletnie doświadczenie przy analogicznych realizacjach na obiektach zabytkowych. W związku z powyższym proponuje się kompleksowe wykonanie wszystkich prac renowacyjnych w technologii firmy Remmers lub równoważnej, spełniającej te wszystkie wymagania.

#### Uwagi końcowe:

Należy pamiętać, że w przypadku remontu zabytkowego obiektu Wojewódzki Konserwator Zabytków każdorazowo zastrzega sobie prawo do opiniowania projektu planowanej inwestycji. W związku z powyższym należy w Delegaturze w Siedlcach Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie uzyskać stosowną decyzję Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalającą na prowadzenie robót budowlanych oraz prac remontowo - konserwatorskich związanych z rewitalizacją zabytkowej kaplicy wraz z jego otoczeniem.

Należy bezwzględnie przestrzegać reżimu technologicznego prowadzonych robót budowlanych, a wszystkie wątpliwości występujące w toku prac oraz ewentualne korekty wynikające ze specyfiki obiektu należy konsultować z projektantem oraz przedstawicielem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nadzorującym przebieg prac. Ze względu na lokalizację na terenie zabytkowego założenia z licznie występującym starodrzewem, podczas prowadzenia prac remontowych, transportu materiałów czy ewentualnego użycia ciężkiego sprzętu należy odpowiednio zabezpieczyć pnie i korony rosnących w pobliżu drzew. Przed rozpoczęciem robót budowlanych teren budowy powinien zostać odgrodzony i odpowiednio oznakowany.

**Opracowanie**



Siedlce, 27 maja 2025 r.

DS.5144.35.2025.DO

**DECYZJA nr 198/DS/2025**

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 2, lit. a, art. 89 pkt. 2, art. 91 ust. 4 pkt. 4, art. 92 ust. 6 i art. 36 ust. 1, pkt. 1, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292) oraz par. 3 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. 2021 poz. 81) i art. 104 § 1 i § 2 oraz art. 105 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572)

w związku z wystąpieniem : Gminy Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno, woj. mazowieckie, reprezentowanej przez Wójta Emila Wąsowskiego, z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.),  
w sprawie: wydania pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich przy kapliczce „Matki Boskiej Niepokalanie Poczętej” znajdującej się w miejscowości Czerwonka – Folwark na działce o nr ew. 571, Gmina Wierzbno, pow. węgrowski.

**ORZĘKAM**

umorzyć postępowanie ze względu na jego bezprzedmiotowość.

**UZASADNIENIE:**

Wnioskiem z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.) Gmina Wierzbno, Wierzbno 90, 07 - 111 Wierzbno, woj. mazowieckie, zwróciła się do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z formalnym wnioskiem o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich przy kapliczce „Matki Boskiej Niepokalanie Poczętej” znajdującej się w miejscowości Czerwonka – Folwark na działce o nr ew. 571, Gmina Wierzbno, pow. węgrowski. Przeprowadzone dochodzenie wykazało, iż przedmiotowy obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków. W związku z powyższym na jego konserwację oraz prace rewaloryzujące przestrzeń wokół niego nie jest wydawana zgoda Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, co reguluje art. 36 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 11 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292), który wskazuje, iż pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków wymaga prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru a także podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru. Przedmiotowa kapliczka, znajduje się w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków i podlega ochronie na mocy zapisów art. 108 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292).

Gdy postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe, organ administracji publicznej stosownie do treści art. 105 § 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania

administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) winien wydać decyzję o umorzeniu postępowania z uwagi na brak przesłanek prawnych do zajęcia stanowiska.

#### POUCZENIE:

Od decyzji niniejszej przysługuje stronom – na podstawie art. 127a i art. 129 par. 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) - odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w terminie 14 dni od jej doręczenia, za pośrednictwem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, na adres: ul. Bema 4a, 08-110 Siedlce.

Jednocześnie informuję, iż stosownie do treści art. 127a k.p.a., w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z ustawą  
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej  
(Dz.U. 2023 poz. 2111)

Z up. MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
KONSERWATORA ZABYTKÓW

/ - /

Agata Ługowska  
Kierownik Delegatury w Siedlcach  
/podpisano elektronicznie/

#### Otrzymują:

1. Gmina Wierzbno
2. a/a

Oprac. D. Olszewski.

Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek równoważny podpisowi własnoręcznemu (art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE). Niniejszy wydruk pisma, na podstawie art. 39<sup>3</sup> kodeksu postępowania administracyjnego, nie wymaga podpisu odrębnego. Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wydruk pisma stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, która pismo podpisała, a także identyfikator pisma nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane – w załączeniu.

*Informacja dotycząca sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie i jego Delegatury znajduje się pod adresem internetowym [https://mwkz.pl/images/Klauzula\\_Informacyjna\\_WUOZ\\_2018.pdf](https://mwkz.pl/images/Klauzula_Informacyjna_WUOZ_2018.pdf).*



## Renowacja kapliczki w miejscowości Czerwonka-Folwark

| Nr                                  | Podstawa                        | Opis robót                                                                                                                | Jm  | Ilość   |
|-------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| <b>I Renowacja cokołu z figurką</b> |                                 |                                                                                                                           |     |         |
| 1                                   | TZKNC<br>N-K-VI 1/01            | Oczyszczenie wstępne powierzchni piaskowca                                                                                |     |         |
|                                     |                                 | 0.78*0.96+0.78*0.18*2+0.96*0.18*2                                                                                         | m2  | 1,375   |
|                                     |                                 | 1.58*0.31*2+0.78*0.31*2+1.58*0.30*2+1.40*0.30*2                                                                           | m2  | 3,251   |
|                                     |                                 | 2.20*0.31*2+1.40*0.31*2+2.20*0.25*2+2.02*0.25*2                                                                           | m2  | 4,342   |
|                                     |                                 | 2.80*0.30*2+2.02*0.30*2+2.80*0.10*2+2.62*0.10*2                                                                           | m2  | 3,976   |
|                                     |                                 | 0.60*2*0.93+0.80*2*0.93                                                                                                   | m2  | 2,604   |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | m2  | 15,548  |
| 2                                   | TZKNC<br>N-K-VI 1/02            | Mycie powierzchni piaskowca roztworami detergentów bez względu na ilość powtórzeń                                         |     |         |
|                                     |                                 | 15,548/0,01                                                                                                               | dm2 | 1 554,8 |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 1 554,8 |
| 3                                   | TZKNC<br>N-K-VI 1/03            | Oczyszczenie powierzchni piaskowca metodami chemicznymi bez względu na ilość powtórzeń wraz z doczyszczaniem mechanicznym |     |         |
|                                     |                                 | 15,548/0,01                                                                                                               | dm2 | 1 554,8 |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 1 554,8 |
| 4                                   | TZKNC<br>N-K-VI 1/11            | Usuwanie z powierzchni piaskowca mchów porostów i glonów                                                                  |     |         |
|                                     |                                 | 15,548/0,01                                                                                                               | dm2 | 1 554,8 |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 1 554,8 |
| 5                                   | TZKNC<br>N-K-VI 1/10            | Usuwanie z powierzchni piaskowca powłok farb olejnych metodą mechaniczną                                                  |     |         |
|                                     |                                 | Figurka 1,50*1,20/0,01                                                                                                    | dm2 | 180     |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 180     |
| 6                                   | TZKNC<br>N-K-VI 1/14            | Odsalanie piaskowca (trzykrotne powtórzenie zabiegu)                                                                      |     |         |
|                                     |                                 | 15,548/0,01                                                                                                               | dm2 | 1 554,8 |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 1 554,8 |
| 7                                   | TZKNC<br>N-K-VI 1/15            | Usuwanie z piaskowca plam i wykwitów powstałych od tlenków metali metodami chemicznymi                                    |     |         |
|                                     |                                 | 15,548/0,01*0,1                                                                                                           | dm2 | 155,48  |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 155,48  |
| 8                                   | TZKNC<br>N-K-VI 2/04            | Klejenie i przytwierdzanie rozluźnionych i oberwanych elementów kamiennych                                                |     |         |
|                                     |                                 | 15,548/0,01*0,1                                                                                                           | dm2 | 155,48  |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 155,48  |
| 9                                   | TZKNC<br>N-K-VI 2/03            | Wzmacnianie lub hydrofobizacja powierzchniowa piaskowca                                                                   |     |         |
|                                     |                                 | 15,548/0,01                                                                                                               | dm2 | 1 554,8 |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | dm2 | 1 554,8 |
| <b>2 Ogrodzenie</b>                 |                                 |                                                                                                                           |     |         |
| 10                                  | KNR 4-01<br>1306/01<br>analogia | Demontaż ogrodzenia                                                                                                       |     |         |
|                                     |                                 | (2,50+12,50+2,05+21,20+5,50+21,40)                                                                                        | mb  | 65,15   |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | mb  | 65,15   |
| 11                                  | Kalkulacja<br>indywidualna      | Oczyszczenie i naprawa cokołu betonowego                                                                                  |     |         |
|                                     |                                 |                                                                                                                           | mb  | 65,15   |
| 12                                  | KNR 2-02<br>1220/01             | Słupki stalowe montowane do cokołu                                                                                        |     |         |
|                                     |                                 |                                                                                                                           | szt | 33      |
| 13                                  | KNR 2-02<br>1217/05             | Elementy poprzeczne stalowe do montażu ogrodzenia                                                                         |     |         |
|                                     |                                 |                                                                                                                           | m   | 130,3   |
| 14                                  | KNR-W<br>2-02 1809/01           | Ogrodzenia sztachetowe z listew o rozstawie co 10cm wys 1,15m                                                             |     |         |
|                                     |                                 |                                                                                                                           | m2  | 74,923  |
| <b>3 Chodnik</b>                    |                                 |                                                                                                                           |     |         |
| 15                                  | KNR 4-04<br>0301/04             | Rozebrawie podłoża z betonu żwirowego o grubości ponad 15cm                                                               |     |         |
|                                     |                                 | 15*1,20*0,20                                                                                                              | m3  | 3,6     |
|                                     |                                 | razem                                                                                                                     | m3  | 3,6     |
| 16                                  | KNR 4-01<br>0108/11             | Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi na odległość do 1km                                          |     |         |
|                                     |                                 |                                                                                                                           | m3  | 3,6     |
| 17                                  | KNR 4-01<br>0108/12             | Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi - na każdy następny 1km ponad 1km                            |     |         |
|                                     |                                 | Doplata 15x                                                                                                               | m3  | 3,6     |

## Renowacja kapliczki w miejscowości Czerwinka-Folwark

| Nr | Podstawa              | Opis robot                                                                                                                              | Jm    | Ilość |      |
|----|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------|
| 18 | KNR 2-31<br>0407/03   | Obrzeża betonowe o wymiarach 30x8cm na podsypce piaskowej. z wypełnieniem spoin piaskiem                                                |       |       |      |
|    |                       | 15.0*2+1.20                                                                                                                             | m     | 31.2  |      |
|    |                       |                                                                                                                                         | razem | m     | 31.2 |
| 19 | KNR 2-31<br>0104/01   | Warstwa odsączająca o grubości po zagęszczeniu 10cm w korycie i na poszerzeniach zagęszczana ręcznie                                    |       |       |      |
|    |                       | 15.0*1.20                                                                                                                               | m2    | 18    |      |
|    |                       |                                                                                                                                         | razem | m2    | 18   |
| 20 | KNR 2-31<br>0105/07   | Warstwy podsypkowe cementowo-piaskowe zagęszczane mechanicznie o grubości po zagęszczeniu 3cm                                           |       |       |      |
|    |                       | 15.0*1.20                                                                                                                               | m2    | 18    |      |
|    |                       |                                                                                                                                         | razem | m2    | 18   |
| 21 | KNR 2-31<br>0105/08   | Warstwy podsypkowe cementowo-piaskowe zagęszczane mechanicznie - za każdy dalszy 1cm ponad 3cm<br>Dopłata 2x                            |       |       |      |
|    |                       | 15.0*1.20                                                                                                                               | m2    | 18    |      |
|    |                       |                                                                                                                                         | razem | m2    | 18   |
| 22 | KNR 2-31u1<br>0300/03 | Chodniki z kostki brukowej betonowej prostokątnej 20x10cm o grubości 6cm na podsypce cementowo-piaskowej - kostka<br>betonowa z posypką |       |       |      |
|    |                       | 15.0*1.20                                                                                                                               | m2    | 18    |      |
|    |                       |                                                                                                                                         | razem | m2    | 18   |

GMINA WIERZBNO  
 powiat węgrowski  
 woj. mazowieckie  
 Regon 711582210



**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025

Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 5 do SWZ

(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia; niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

| Lp. | Nazwisko i imię | Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia |                                                                    |                               | Informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami |
|-----|-----------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------|
|     |                 | Wykształcenie                                  | Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, posiadane uprawnienia | Zakres wykonywanych czynności |                                                     |
|     |                 |                                                |                                                                    | <b>Kierownik prac</b>         |                                                     |
|     |                 |                                                |                                                                    |                               |                                                     |
|     |                 |                                                |                                                                    |                               |                                                     |

- W kolumnie „Kwalifikacje zawodowe” należy wykazać jego, kwalifikacje zawodowe w celu potwierdzenia posiadania minimalnych wymagań. Należy wypełnić, jeśli dotyczy wskazując m.in. zakres wykonywanych czynności, nazwę zadania. Należy powielić wedle konieczności.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpis)

**Dokument należy wypełnić i podpisać elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Niniejszy wykaz składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego**

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

## Załącznik nr 6 do SWZ

**Wzór umowy dla zamówienia: „Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno”, udzielanego przez Gminę Wierzbno**

**Umowa nr...../2025**

zawarta w dniu ..... w Wierzbnie, pomiędzy:

Gminą Wierzbno z siedzibą w Wierzbnie Nr 90, 07-111 Wierzbno, NIP 824 180 37 04

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez Wójta Gminy – Emila Wąsowskiego, za kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Marty Haładaj, a

a

firmą ..... NIP ..... REGON .....

..... zwaną w dalszej treści umowy, „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

### § 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego pn. **„Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno” – w zakresie: renowacji kapliczki w miejscowości Czerwonka – Folwark i kapliczki Strupiechów Gmina Wierzbno.**

Szczegółowy zakres prac opisany został w dokumentach postępowania przetargowego o oznaczeniu wprowadzonym przez Zamawiającego w szczególności SWZ wraz z załącznikami.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w SWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz Prawem budowlanym i innymi przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.

4. Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania umowy, zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego.



**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

## **§ 2. Termin wykonania zamówienia**

1. Strony ustalają terminy realizacji:
  - 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
  - 2) Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie **maksymalnie do 5 miesięcy od daty podpisania umowy.**
  - 3) Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.
2. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, aby świadczenie zostało wykonane w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę, chyba że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania świadczenia nie jest niczym zagrożony.
3. Wykonawca w terminie do 7 dnia od daty podpisania umowy, przedstawi dla Zamawiającego do zaakceptowania harmonogram rzeczowo-finansowy Inwestycji, uwzględniający terminy określone w **§ 2 ust. 2.**
5. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie jedynie z przyczyn stanowiących podstawę do zmiany umowy zgodnie z jej postanowieniami.
6. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.
7. **Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.**

## **§ 3. Przedstawiciele stron**

### **1. Wykonawca ustanawia:**

1. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie robót będzie .....,  
tel. ...., e-mail: .....
2. Z upoważnienia Wykonawcy roboty prowadził będzie (dane konserwatora): .....,  
tel. ...., e-mail: .....

## **§ 4. Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy części zamówienia.



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

2. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej Umowy: ....., a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy:

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Umowa z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać następujące postanowienia:

- 1) zakres powierzanych Podwykonawcy robót budowlanych, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, wysokość wynagrodzenia za powierzone prace,
- 2) zobowiązanie Wykonawcy do przyjęcia faktur Podwykonawców za wykonane i odebrane przez niego roboty - w terminie do 7 dni od zakończenia robót;
- 3) zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu – wraz z własną fakturą - kopii faktur Podwykonawców, o których mowa w pkt 2 - w terminie 7 dni od ich otrzymania;
- 4) zasady odbiorów robót wykonywanych przez Podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
- 5) postanowienia spójne z niniejszą umową w szczególności w zakresie terminów wykonania robót objętych umową podwykonawczą, okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez Podwykonawcę robót budowlanych,
- 6) postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec Podwykonawcy robót;
- 7) postanowienia zakazujące Podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego;
- 8) postanowienia zakazujące Podwykonawcy podzlecania wykonania robót budowlanych i związanych z nimi prac dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego.



**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- 9) Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać, co najmniej okresowi gwarancji udzielonemu przez Wykonawcę i liczone będą od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
6. Umowa z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Podwykonawcy przez Zamawiającego;
  - 3) skutkujących zatrzymaniem należnego Podwykonawcom wynagrodzenia w części lub całości do czasu odbioru robót przez Zamawiającego;
  - 4) o potrącaniu z wynagrodzenia Podwykonawcy kaucji gwarancyjnej i należności z tytułu generalnego wykonawstwa, w tym kosztów organizacji i utrzymania budowy;
  - 5) dotyczących realizacji robót budowlanych z terminem dłuższym niż przewidywany niniejszą umową dla tych robót.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i wynagrodzeniem Podwykonawcy (wynagrodzenie za te roboty nie może być wyższe niż wskazane w ofercie Wykonawcy) oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane przez Podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
8. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniające wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo lub warunków dotyczących Podwykonawcy określonych w niniejszej umowie.
9. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
11. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

0,5 % wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 PLN.

12. Na każdym etapie realizacji dostawy Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień odnośnie zakresu robót aktualnie wykonywanych przez Podwykonawców i zakresu rozliczeń finansowych z nimi.

13. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu, oświadczeń i dokumentów wskazanych w § 7 ust. 12 pkt 1.

14. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

15. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający może wstrzymać wypłatę odpowiedniej części wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy. Okres ten nie stanowi opóźnienia w zapłacie.

16. Wykonawca odpowiada za osoby trzecie przy pomocy których wykonuje zobowiązanie oraz za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

17. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w niniejszej umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.

18. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją umowy.

19. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawców, z tym iż, w przypadku podwykonawców biorących udział w realizacji umowy, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania, o których mowa w rozdziale II SIWZ w stopniu nie mniejszym niż wymagany w toku postępowania o udzielenie zamówienia

20. Za działania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

21. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 5 stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy z Terenu Budowy. Niniejsze postanowienie nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

22. Do wszelkich zmian do umów zawartych między Wykonawcą a Podwykonawcą zamówienia

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

na roboty budowlane stosuje się procedurę określoną w niniejszym paragrafie.

23. Do wszelkich umów zawieranych między Podwykonawcą zamówienia na roboty budowlane a dalszym Podwykonawcą zamówienia na roboty budowlane stosuje się odpowiednio postanowienia powyższe z tym, że w takim przypadku Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobligowani są ponadto do przedłożenia Zamawiającemu pisemnej zgody Wykonawcy lub Podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym uprzednio projektem umowy.

24. Wszelkie zmiany umowy o podwykonawstwo podlegają akceptacji Zamawiającego na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie jak dla zawieranych umów o podwykonawstwo.

25. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

## **§ 5. Wynagrodzenie**

1. Za prace określone w § 1 niniejszej umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości netto ..... zł (słownie: .....złotych) podatek VAT.....% - .....zł, (słownie: ..... złotych) – łącznie brutto:..... zł (słownie: ..... złotych).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SWZ.

3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszej Umowie oraz obowiązujących regulacjach prawnych.

4. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi na podstawie jednej faktury częściowej i faktury końcowej, które zostaną wystawione po odbiorze częściowym i końcowym robót.

5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 6. Warunki płatności**

1. Zamawiający przewiduje płatność w II transzach:

1) I transza –zaliczka w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1,



IZP.271.1.7.2025    Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- 2) II transza 95 % w zakresie wykonanych prac i wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca zapewni finansowanie na realizację przedmiotu Umowy określonego w § 1 w części zapewniającej finansowanie realizacji inwestycji do momentu wypłaty środków z Promesy BGK z zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy (za wyjątkiem zaliczki) w całości nastąpi po wykonaniu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury VAT oraz nie dłuższym niż 35 dni od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzonego protokolarnie przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Strony ustalają, że Wykonawca wyraża, na każdym etapie realizacji umowy, zgodę na zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego wynikającą z zapisów programów i możliwości finansowania inwestycji w ramach programów, z których Zamawiający pozyskał dofinansowanie na realizację przedmiotu umowy określonego w § 1.
4. Zamawiający informuje na piśmie Wykonawcę o zmianie harmonogramu rzeczowo – finansowego, o jakiej mowa w ust. 4, co nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 14 ust. 1.
5. W terminie 7 dni (siedmiu dni) od dnia dokonania odbioru końcowego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę zawierającą wynagrodzenie ryczałtowe brutto należne Wykonawcy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, lecz nie wcześniej niż po przedstawieniu przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia zaakceptowanym Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Zamawiający nie dokona wyżej wymienionej płatności przed terminem uregulowania wszystkich zobowiązań należnych zaakceptowanym Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych nawet w przypadku, gdy przypadające terminy płatności za wystawione faktury VAT przez zaakceptowanym Podwykonawców i dalszych Podwykonawców będą dłuższe niż termin płatności



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

przypadający Wykonawcy. Zapłata nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności, wynikającej z umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
8. Zamawiający wypłaci zaliczkę w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.
9. Podstawą wypłacenia zaliczki jest faktura zaliczkowa wystawiona przez Wykonawcę.
10. Zamawiający udzieli zaliczki po wystąpieniu przez Wykonawcę z pisemnym wnioskiem o zaliczkę.
11. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) kwotę wnioskowanej zaliczki;
  - 2) proponowany termin wypłaty i rozliczenia zaliczki;
  - 3) numer rachunku, na który zaliczka ma zostać wypłacona.

## **§ 7. Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarne przekazanie placu budowy,
  - 2) zatrudnienia inspektora nadzoru,
  - 3) przeprowadzania kontroli wykonywanych robót,
  - 4) wskazywania Wykonawcy ewentualnych usterek stwierdzonych w czasie przeprowadzanych kontroli w trakcie realizacji umowy,
  - 5) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy,
  - 6) odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
  - 7) terminowego dokonywania płatności za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) protokolarne przejęcie terenu budowy,
  - 2) zapewnienie odpowiedniej organizacji oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa zgodnie z przepisami bhp i p. poż.,
  - 3) prowadzenie robót w terminie i czasie uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 4) bieżące zapewnienie maksymalnej czystości i porządku na placu budowy,
  - 5) bezzwłoczne usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót,
  - 6) wydzielanie stref niebezpiecznych znajdujących się w strefie prowadzonych robót, zgodnie z przepisami bhp,

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- 7) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- 8) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia,
- 9) wykonanie przedmiotu umowy z własnych materiałów,
- 10) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
- 11) ponoszenie odpowiedzialności od dnia protokolarnego przekazania terenu robót za organizację swojego zaplecza, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe z winy Wykonawcy lub jego Podwykonawców w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- 13) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy,
- 14) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 15) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich oraz za Podwykonawców, powstałe z winy Wykonawcy lub jego Podwykonawców w związku z prowadzonymi robotami,
- 16) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy,
- 17) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 18) pokrycie kosztów związanych z urządzeniem i organizacją zaplecza dla potrzeb budowy, ponoszenie wszelkich kosztów pozwoleń, uzgodnień, decyzji i akceptacji, których wymaga prawo,
- 19) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji nie później niż do dnia zgłoszenia odbioru końcowego robót,
- 20) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
  - 21) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
  - 22) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstałe z winy Wykonawcy lub jego Podwykonawców, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
  - 23) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - 24) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników i inne osoby, przy pomocy których wykonuje zadanie oraz za Podwykonawców,
  - 25) zabezpieczenie i oznakowanie terenu prac,
  - 26) opracowanie dokumentacji powykonawczej zawierającej między innymi atesty i certyfikaty zabudowanych materiałów.
  - 27) zgłoszenie wykonania robót do odbioru,
  - 28) do dnia komisyjnego odbioru końcowego robót plac budowy pozostaje w posiadaniu Wykonawcy,
  - 29) wykonawca jest zobowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonywaniu umowy.
  - 30) wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.
  - 31) wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.
  - 32) terminowe przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń i dokumentów dotyczących osób wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 4.

## **§8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: ..... złotych), w formie .....

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostaje na okres jej obowiązywania.
3. 70 % kwoty, o której mowa w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
4. 30 % kwoty, o której mowa w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji.

## **§ 10. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy wykonany zostanie prawidłowo, zgodnie z Umową, dokumentacją techniczną oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.
2. Strony ustalają, że na wykonany przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się udzielić **gwarancji jakości i rękojmi na okres 60 miesięcy**, liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach takich jak w przypadku gwarancji.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek uszkodzeń mechanicznych i zdarzeń losowych.
5. W przypadku ujawnienia się wad w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją i rękojnią Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 5 dni roboczych od dnia jego ujawnienia przez Zamawiającego. Zgłoszenie zostanie dokonane telefonicznie pod nr tel. ...., drogą elektroniczną na adres e-mail .....lub pismem na adres siedziby Wykonawcy.
6. Wady Wykonawca usunie w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty zgłoszenia. W przypadkach uzasadnionych na wniosek Wykonawcy możliwe jest wyznaczenie terminu dłuższego.

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

7. Jeżeli w wykonaniu obowiązku z tytułu gwarancji, Wykonawca dokonał usunięcia istotnych wad przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru robót wykonanych w ramach gwarancji. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy/usuwania wad.

8. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy uprawniony jest do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji oraz bez utraty prawa do naliczania kar umownych za nieterminowe usunięcie wad.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego z powodu istnienia wady. Odpowiedzialność ta jest niezależna od obowiązku zapłaty kar umownych. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

10. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości,
- 4) wszczęciu postępowania upadłościowego,
- 5) ogłoszeniu swojej likwidacji,
- 6) zawieszeniu działalności

11. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą do końca każdego roku kalendarzowego rozpoczynając od roku następującego po dacie odbioru robót oraz ostatni przegląd gwarancyjny nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancji. Przeglądy przeprowadzane będą komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół z przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad i usterek w określonym przez Zamawiającego terminie.

## **§ 10. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zawinione przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę trwające powyżej 20 dni roboczych - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy przerwy w wykonywaniu robót budowlanych;





**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- 2) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu zamówienia w stosunku do terminu zakończenia robót budowlanych - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, jaki upłynie pomiędzy umownym terminem zakończenia robót budowlanych a faktycznym dniem zakończenia robót budowlanych;
- 3) za zwłokę w terminie zakończenia wykonania poszczególnych etapów realizacji umowy, o których mowa w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za dany Etap, za każdy dzień zwłoki;
- 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
- 5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
- 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
- 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
- 8) za niedokonanie wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każde niedokonanie wymaganej przez Zamawiającego zmiany;
- 9) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień roboczy naruszenia;
- 10) za powierzenie obowiązków kierownika prac osobie niezaakceptowanej przez Zamawiającego - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień roboczy naruszenia;
- 11) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad;
- 12) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 4 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy - w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

2. Kary umowne naliczane będą od wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
5. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 11. Odbiór robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu (roboty budowlane, których efekt ulega zakryciu podczas kolejnych faz technologicznych) – jeśli wystąpią
  - 2) odbiór końcowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego z wyprzedzeniem 3 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru częściowego i końcowego.
3. Do zawiadomienia o gotowości odbioru końcowego Wykonawca załączy kompletną dokumentację powykonawczą dotyczącą przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru końcowego w ciągu 10 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
5. Czynności odbioru końcowego zostaną zakończone najpóźniej w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady istotne, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy w protokole odbioru termin ich usunięcia, nie dłuższym niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia wynagrodzenia odpowiednio utraconej wartości technicznej lub estetycznej do powierzenia usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Przez wady istotne uznaje się wady, odbierają mu cechy właściwe dla zabytku, istotnie zmniejszając jego wartość estetyczną oraz powodujące jego zniszczenie.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad o których mowa w ust. 9 oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

11. Za termin zakończenia etapu prac uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, natomiast za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

## **§ 12. Zmiana umowy**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

- 1) zaistnienia niekorzystnych warunków atmosferycznych tj. deszczu, gradu, niskich temperatur oraz innych warunków atmosferycznych przez dłuższy okres czasu uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy;
- 2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
- 3) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
- 4) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji przetargowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

nieujawnionymi w dokumentacji przetargowej – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji;

- 5) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów, przy czym wprowadzenie w dokumentacji zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
- 6) przedłużenia terminu wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy,
- 8) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w innych umowach wiążących Zamawiającego, w szczególności umowach z instytucjami nadzorującymi wdrażanie programów, w ramach których realizowane jest Zamówienie.
- 9) zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi zamawiający a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty lub zmiany w harmonogramie w przypadku zmiany technologii wykonania robót lub niedostępności materiałów niezbędnych do wykonania prac zgodnie z harmonogramem,
- 10) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 11) zmiany osób funkcyjnych odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, które mogą nastąpić w przypadku:
  - a) zmiany osób realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, spełniające warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ;



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- b) zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.
  - 12) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 13) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania,
  - 14) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy,
  - 15) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
  - 16) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
  - 17) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
  - 18) zmiany ilości robót budowlanych, usług lub dostaw w stosunku do przedmiaru, pod warunkiem że nie wykraczają one poza zakres dokumentacji Zamawiającego i zasady wiedzy technicznej,
  - 19) zmian w harmonogramie robót i płatności dotyczących kolejności wykonywania robót i płatności
  - 20) zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT poprzez ustalenie wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego (wystawienia faktury VAT).
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to przykładowo, okoliczności:
- 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
  - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
  - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów
3. Pozostałe okoliczności mogące skutkować możliwością zmiany umowy:
- a) zmiana prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT o wartość tej zmiany;
  - b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - c) ograniczenia zakresu robót.
4. Zamawiający dopuszcza wystąpienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności





**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją przetargową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

5. Konieczne roboty zamienne mogą być wykonane (lub „zaniechane”) na podstawie protokołów konieczności zatwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia „protokołów konieczności” przez zamawiającego wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub rezygnować z wykonania robót „zamiennych”.

6. Możliwa jest zmiana dotycząca realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- 2) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- 3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

7. Ponadto możliwa jest zmiana dotycząca realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy,
- 2) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy.

8. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającą między innymi: opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany, opis wpływu zmiany na harmonogram rzeczowo-finansowy i termin wykonania umowy oraz sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu.

9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

10. Ciężar wykazania stopnia (zakresu) wpływu powyższych zmian na powiększony koszt wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy, zaś zmniejszonych – na Zamawiającym.

11. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i podpisania przez obydwie strony umowy, chyba że inaczej zastrzeżono w niniejszej Umowie.



**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

12. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

13. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

### **§ 13. Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności :
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub jeśli roboty nie są wykonywane z należytą starannością lub nie rokują ich ukończenia w terminie,
  - 3) Wykonawca realizuje roboty lub inne obowiązki przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją przetargową lub wskazaniem Zamawiającego,
  - 4) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniając zgłoszenie wniosku o upadłość oraz zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności,
  - 5) chociażby część majątku Wykonawcy niezbędna do realizacji umowy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
  - 6) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z udziałem innych podwykonawców niż wskazani w § 5 ust. 2 lub zgłoszeni w trybie określonym w § 5,
  - 7) jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku, o którym mowa w § 4
  - 8) Wykonawca nie wykonał robót w terminie wskazanym w § 2.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. **Zgodnie z Regulaminem Programu Polski Ład oraz zapisami Promesy Wstępnej, ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony umowy zobowiązują się poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej lub – jeśli strony tak zgodnie postanowią – przed wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. Jeśli powyższe metody rozwiązywania sporów nie będą skuteczne właściwy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.**



**POLSKI  
ŁĄD**



*IZP.271.1.7.2025 Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym w dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL/KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:**

**Gmina Wierzbno**

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA/GRUPA KAPITAŁOWA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno” prowadzonego przez Gminę Wierzbno, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

(Art. 108 ust. 1 pkt 5 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę: Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie).

....., dnia ..... r.

(miejscowość, data)

.....

(podpis)





**POLSKI  
ŁĄD**



IZP.271.1.7.2025

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania .....

.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

***Dokument należy wypełnić i podpisać elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

**Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.**



MAZOWIECKI  
WOJEWÓDZKI  
KONSERWATOR  
ZABYTKÓW

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie  
DELEGATURA W SIEDLCACH ul. Bema 4a, 08-110 Siedlce  
tel. (+25) 633 94 58  
www.mw kz.pl

*Załącznik Nr 3 do SWZ*

Siedlce, 27 maja 2025 r.

DS.5144.35.2025.DO

#### DECYZJA nr 198/DS/2025

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 2, lit. a, art. 89 pkt. 2, art. 91 ust. 4 pkt. 4, art. 92 ust. 6 i art. 36 ust. 1, pkt. 1, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292) oraz par. 3 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. 2021 poz. 81) i art. 104 § 1 i § 2 oraz art. 105 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572)

w związku z wystąpieniem : Gminy Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno, woj. mazowieckie, reprezentowanej przez Wójta Emila Wąsowskiego, z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.),  
w sprawie: wydania pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich przy kapliczce „Matki Boskiej Niepokalanie Poczętej” znajdującej się w miejscowości Czerwonka – Folwark na działce o nr ew. 571, Gmina Wierzbno, pow. węgrowski.

#### ORZĘKAM

umorzyć postępowanie ze względu na jego bezprzedmiotowość.

#### UZASADNIENIE:

Wnioskiem z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.) Gmina Wierzbno, Wierzbno 90, 07 - 111 Wierzbno, woj. mazowieckie, zwróciła się do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z formalnym wnioskiem o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich przy kapliczce „Matki Boskiej Niepokalanie Poczętej” znajdującej się w miejscowości Czerwonka – Folwark na działce o nr ew. 571, Gmina Wierzbno, pow. węgrowski. Przeprowadzone dochodzenie wykazało, iż przedmiotowy obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków. W związku z powyższym na jego konserwację oraz prace rewaloryzujące przestrzeń wokół niego nie jest wydawana zgoda Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, co reguluje art. 36 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 11 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292), który wskazuje, iż pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków wymaga prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru a także podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru. Przedmiotowa kapliczka, znajduje się w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków i podlega ochronie na mocy zapisów art. 108 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292).

Gdy postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe, organ administracji publicznej stosownie do treści art. 105 § 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania

administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) winien wydać decyzję o umorzeniu postępowania z uwagi na brak przesłanek prawnych do zajęcia stanowiska.

#### POUCZENIE:

Od decyzji niniejszej przysługuje stronom – na podstawie art. 127a i art. 129 par. 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) - odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w terminie 14 dni od jej doręczenia, za pośrednictwem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, na adres: ul. Bema 4a, 08-110 Siedlce.

Jednocześnie informuję, iż stosownie do treści art. 127a k.p.a., w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z ustawą  
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej  
(Dz.U. 2023 poz. 2111)

Z up. MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
KONSERWATORA ZABYTKÓW

/ - /

Agata Ługowska  
Kierownik Delegatury w Siedlcach  
/podpisano elektronicznie/

#### Otrzymują:

1. Gmina Wierzbno
2. a/a

Oprac. D. Olszewski.

Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek równoważny podpisowi własnoręcznemu (art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE). Niniejszy wydruk pisma, na podstawie art. 39<sup>3</sup> kodeksu postępowania administracyjnego, nie wymaga podpisu odrębnego. Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wydruk pisma stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, która pismo podpisała, a także identyfikator pisma nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane – w załączeniu.

*Informacja dotycząca sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie i jego Delegatury znajduje się pod adresem internetowym [https://mwkz.pl/images/Klauzula\\_Informacyjna\\_WUOZ\\_2018.pdf](https://mwkz.pl/images/Klauzula_Informacyjna_WUOZ_2018.pdf).*



Siedlce, 27 maja 2025 r.

DS.5144.37.2025.DO

### DECYZJA nr 199/DS/2025

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 2, lit. a, art. 89 pkt. 2, art. 91 ust.4 pkt.4, art. 92 ust. 6 i art. 36 ust. 1, pkt. 1 i 2, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292) oraz par. 3 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. 2021 poz. 81) i art. 104 § 1 i § 2 oraz art. 105 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572)

w związku z wystąpieniem : Gminy Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno, woj. mazowieckie, reprezentowanej przez Wójta Emila Wąsowskiego, z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.),  
w sprawie: wydania pozwolenia na przeprowadzenie prac renowacyjnych przy kaplicy znajdującej się w miejscowości Strupiechów na działce o nr ew. 215/2, gmina Wierzbno, pow. węgrowski.

### ORZĘKAM

umorzyć postępowanie ze względu na jego bezprzedmiotowość.

### UZASADNIENIE:

Wnioskiem z dnia 01.04.2025 r. (data wpływu 07.04.2025 r.) Gmina Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno, woj. mazowieckie, zwróciła się do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z formalnym wnioskiem o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie prac renowacyjnych przy kaplicy znajdującej się w miejscowości Strupiechów na działce o nr ew. 215/2, gmina Wierzbno, pow. węgrowski. Przeprowadzone dochodzenie wykazało, iż przedmiotowy obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków. W związku z powyższym na jego renowację nie jest wydawana zgoda Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, co reguluje art. 36 ust. 1 pkt 1 oraz 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292), który wskazuje, iż pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków wymaga prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. Nie mniej jednak, przedmiotowa kaplica, znajduje się w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków i podlega ochronie na mocy zapisów art. 108 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292).

Gdy postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe, organ administracji publicznej stosownie do treści art. 105 § 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) winien wydać decyzję o umorzeniu postępowania z uwagi na brak przesłanek prawnych do zajęcia stanowiska.

#### POUCZENIE:

Od decyzji niniejszej przysługuje stronom – na podstawie art. 127a i art. 129 par. 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) - odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w terminie 14 dni od jej doręczenia, za pośrednictwem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, na adres: ul. Bema 4a, 08-110 Siedlce.

Jednocześnie informuję, iż stosownie do treści art. 127a k.p.a., w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z ustawą  
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej  
(Dz.U. 2023 poz. 2111)

Z up. MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
KONSERWATORA ZABYTKÓW  
/-/  
Agata Ługowska  
Kierownik Delegatury w Siedlcach  
/podpisano elektronicznie/

#### Otrzymują:

1. Gmina Wierzbno
2. a/a

Oprac. D. Olszewski.

Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek równoważny podpisowi własnoręcznemu (art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE). Niniejszy wydruk pisma, na podstawie art. 39<sup>3</sup> kodeksu postępowania administracyjnego, nie wymaga podpisu odręcznego. Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wydruk pisma stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, która pismo podpisała, a także identyfikator pisma nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane – w załączeniu.

*Informacja dotycząca sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie i jego Delegatury znajduje się pod adresem internetowym [https://mwkz.pl/images/Klauzula\\_Informacyjna\\_WUOZ\\_2018.pdf](https://mwkz.pl/images/Klauzula_Informacyjna_WUOZ_2018.pdf).*



IZP.271.1.7.2025

Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 9 do SWZ

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
z którego wynika jakie roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy  
(składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo  
zamówień publicznych – t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 13205)**

Dotyczy udzielenia zamówienia publicznego pn. „Renowacja kapliczek na terenie Gminy Wierzbno” prowadzonego przez Gminę Wierzbno.

W związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp **oświadczam/oświadczamy\***, że niżej wymienione roboty budowlane:

.....  
.....  
.....

*(należy wymienić jakie i wskazać ich zakres)*

będą wykonane przez następującego Wykonawcę:

.....  
.....

*(należy podać nazwę Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia ..... r.  
*(miejscowość, data)*

.....  
*(podpis)*

**UWAGA!**

1. Niniejsze oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku, gdy zachodzą okoliczności o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia złożenie niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców.
3. Dokument należy wypełnić i podpisać elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Dokument składany wraz z ofertą.

IZP.271.1.7.2025

Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 10 do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE**

podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia  
(składane na podstawie art. 118 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo  
zamówień publicznych t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)

Ja, niżej podpisany .....

(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy)

**Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:**

.....  
.....  
.....

(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna,  
wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie)

**do dyspozycji Wykonawcy:**.....

(nazwa Wykonawcy)

Przy wykonywaniu na rzecz Gminy Krempna zamówienia pn. „Renowacja kapliczek na terenie  
Gminy Wierzbno”.

Oświadczam, że:

1) udostępniam Wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:

.....

2) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania udostępnionych wykonawcy  
zasobów będzie następujący: .....

3) jako podmiot udostępniający zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji  
zawodowych lub doświadczenia będę realizował roboty budowlane lub usługi, których  
wskazane zdolności dotyczą.

4) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia będzie polegał na:

.....

IZP.271.1.7.2025

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

5) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

6) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Zamawiający informuje, że zgodnie z przepisami ustawy Pzp, zamiast niniejszego załącznika Wykonawca może do oferty załączyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

***Dokument należy wypełnić i podpisać elektronicznie: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot/osobę udostępniający/qcą zasoby***

IZP.271.1.7.2025

Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 11 do SWZ

**PEŁNOMOCNICTWO – WZÓR**  
**do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – art. 58**  
**ustawy Pzp**

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....

(wpisać nazwę firmy nr 1)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....

2. ....

2\* ..... z siedzibą w ....., przy ul. ....

(wpisać nazwę firmy nr 2)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....

2. ....

zwani łącznie wykonawcą, ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

.....

i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) ustanawiamy swoim Pełnomocnikiem jako **Lidera konsorcjum**:

.....

(wpisać nazwę firmy którą ustanawia się pełnomocnikiem)

w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do\*\*:

- a) podpisania i złożenia w imieniu wykonawców oferty wraz z załącznikami;
- b) reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) składania w imieniu wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez wykonawców w związku z postępowaniem;
- d) prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem;

IZP.271.1.7.2025

*Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków*

- e) wnoszenia w imieniu wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej, jak również złożenia oświadczenia, o przyłączeniu do odwołania złożonego przez innego wykonawcę w postępowaniu;
- f) wnoszenia w imieniu wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz Sądem Okręgowym;
- g) reprezentowania wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed Sądem Okręgowym
- h) zawarcia w imieniu wykonawców umowy o zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania;

j) .....  
*(wymienić inne czynności, co do których wykonawca umocowuje Pełnomocnika zgodnie z umową Konsorcjum)*

Pełnomocnictwo niniejsze jest nieodwoływalne i zostaje udzielone na czas wykonania kontraktu bądź ostatecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym w/w Konsorcjum zostało wybrane do realizacji Kontraktu. Pełnomocnik ma prawo do ustanawiania dalszych Pełnomocników i udzielania im pełnomocnictwa do samodzielnego działania we wskazanym wyżej zakresie.

1. Za: .....  
*(wpisać nazwę firmy nr 1)*

2\*. Za: .....  
*(wpisać nazwę firmy nr 2)*

\*w przypadku, gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 2 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 2 firm należy dopisać pozostałe firmy.

\*\* Zamawiający wymaga określenia właściwego zakresu umocowania

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie umocowane osoby do reprezentowania wykonawców wspólnych***

**Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum, spółka cywilna itp., wówczas dokument ten składany jest wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**