

Wierzbno, 12.02.2026 r.

SG.271.2.1.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: zakup oraz konfigurację sprzętu wraz z oprogramowaniem w ramach konkursu grantowego "Cyberbezpieczny Samorząd"

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Wierzbno
Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno
Tel.fax.: +48257934495
e-mail: gmina@gminawierzbno.pl
strona internetowa: <https://gminawierzbno.pl/>
NIP: 824-18-03-704
REGON: 711582210
godziny urzędowania: 7:30-15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty 170.000 złotych netto.
2. Postępowanie prowadzone na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wierzbno Nr 135/2025 z dnia 31 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Wierzbnie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) dostarczenie sprzętu wraz z oprogramowaniem;
- 2) udzielenie przez Wykonawcę gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego na dostarczony Sprzęt w okresach wymaganych w SWZ tj. minimum 36 m-cy.
- 3) udzielenie licencji na oprogramowanie;

Załącznik nr 1 OPZ

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zakup oraz konfigurację sprzętu wraz z oprogramowaniem **w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania – załącznik nr 2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, posiadać datę sporządzenia, zawierać dokładne dane i czytelny podpis oferenta. Oferta powinna zawierać informacje potwierdzające spełnienie wymagań stawianych przez Zamawiającego. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym do reprezentowania podmiotu składającego ofertę. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

VI. Wykaz dokumentów jakie ma dostarczyć wykonawca:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty – zał. nr 2,
- 2) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),

VII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:
Poczty elektronicznej na adres e-mail: ug@gminawierzbno.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.02.2026 r. do godz. 12.00** (liczy się godzina wpływu do Zamawiającego). Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną odrzucone.
W temacie maila należy zamieścić informację: **„Zakup i konfiguracja sprzętu wraz z oprogramowaniem w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”**”.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną, telefonicznie lub listownie.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.02.2026 r. o godz. 12.15**.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają wymagania określone w regulaminie projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” oraz we wszystkich dokumentach powiązanych z projektem m.in.: wytyczne, wyjaśnienia itp.

IX. Dodatkowe informacje:

1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełniają w/w warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: **cena brutto – 100%**.
2. Termin związania ofertą -30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia i jest ceną ryczałtową.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcą środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Pzp.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
8. Osoby upoważnione do kontaktu: Magdalena Dębowska, sekretarz@gminawierzbno.pl

X. Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Wójt Gminy Wierzbno z siedzibą Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno, tel. 257934495, e-mail: ug@gminawierzbno.pl, jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadania: **„Zakup i konfiguracja sprzętu wraz z oprogramowaniem w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”**.
- 2) Wójt Gminy Wierzbno wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iodwierzbn@interia.pl lub pisemnie na adres: Urząd Gminy Wierzbno, Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w ramach zadania pn. **„Zakup i konfiguracja sprzętu wraz z oprogramowaniem w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”**
- 4) Pani/Pana dane osobowe:
 - a) mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - b) podlegają udostępnieniu w oparciu o art. 18, 73 i 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i rozliczenia umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do tej ustawy (t.j. Dz. U. 2020, poz.164 z późn. zm.);

- 6) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO , jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XI. Załączniki:

1. OPZ
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Klauzula Informacyjna FERC