

Zamawiający:

Gmina Wierzbno
Wierzbno 90
07-111 Wierzbno

-Wykonawcy-

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu,
którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto**

Działając na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wierzbno Nr 144/2021 z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Wierzbnie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł. netto Gmina Wierzbno zaprasza do złożenia propozycji cenowej na:

Zadanie: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”

Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” i będzie finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wierzbno
Wierzbno 90, 07-111 Wierzbno
tel. 25 793 44 95, fax (25) 793-45-72
email: ug@gminawierzbno.pl
NIP 824-18-03-704
REGON 711582210
Strona internetowa: <http://www.gminawierzbno.pl>

II. Przedmiotem zamówienia jest:

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Szacunkowa masa odpadów przeznaczonych do odbioru i unieszkodliwienia, została ustalona na podstawie deklaracji złożonych przez posiadaczy odpadów rolniczych:

- odpady z folii rolniczej – 63,50 Mg
- odpady z siatki i sznurka do owijania balotów – 12,54 Mg
- opakowania po nawozach – 5,41 Mg
- odpady typu Big – Bag – 7,15 Mg

Łączna masa odpadów wynosi 88,6 Mg

W trakcie realizacji zamówienia ilość odpadów może ulec zmianie.

Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zakres usług obejmie odbiór odpowiednio zapakowanych odpadów dostarczonych przez rolników w miejsce wskazane w gminie Wierzbno, zważenia ich przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń i uporządkowania miejsca wykonywania usługi. Następnie transport odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów, rozładunek w miejscu przetwarzania.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do spisania z każdym rolnikiem (imię, nazwisko, adres), od którego będą odbierane odpady, protokół ich odbioru z uwzględnieniem ich rodzaju i wagi, daty odbioru. Protokół powinien być podpisany przez obie strony i zawierać pieczęć firmową Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przekazania Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO potwierdzonych za zgodność z oryginałem kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

Wykonanie zadania zakończy sprawozdanie zawierające adres gospodarstwa rolnego ze wskazaniem ilości odebranych z niego odpadów w rozbiciu na rodzaje.

Po zakończeniu przedsięwzięcia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji wraz z ich zbiorczym zestawieniem oraz wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów, potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

IV. Termin wykonania zamówienia

Szacowany termin zakończenia 30 października 2023 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w ramach stosownych zezwoleń, koncesji w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia,
- d) posiadają niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
- e) Zamawiający uzna warunki powyżej wymienione za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnieniu.

VI. Składanie ofert

Ofertę należy przesłać w terminie do dnia 18.08.2023 r. do godz. 12.00 e-mailem na adres: m.debowska@gminawierzbno.pl

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena – 100%

Przy wycenie dostawy, w celu ustalenia ceny ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane realizacją zadania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najniższej cenie.

Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawca składając ofertę cenową, składa następujące dokumenty:

1) formularz oferty cenowej wg załączonego wzoru,

Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką

Oferta ma obejmować całość zamówienia.

VII. Osoby do kontaktów

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

– Magdalena Dębowska tel. 25 793 44 95 wew. 40 od pon. do pt., w godz. 7.30 -15.30.

- Sylwia Boruc tel. 25 793 44 95 wew. 35

Miejsce termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu **18 sierpnia 2023 r. o godz. 10.15** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Wierzbnie, pokój Nr 1.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie;
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanej poprawie w ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 3 dni od daty przekazania informacji o wyborze oferty cenowej.

Załączniki:

- zał. Nr 1 wykaz szczegółowy - zadanie
- wzór oferty cenowej

Wójt
Dębowska Magdalena
mgr Magdalena Dębowska

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1i2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej, RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wierzbno, 07-111 Wierzbno 90
- inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: iodwierzbno@interia.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

__ posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

__ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

• **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia

korzystania ze środków ochrony prawne lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.