

**UCHWAŁA Nr XIX/109/2020
RADY GMINY WIERZBNO**

z dnia 31 marca 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2019 poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2019 poz. 869 z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. 2019 poz. 1507 z późn. zm.) Rada Gminy Wierzbno uchwala, co następuje :

§1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbnie w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały .

§2. Traci moc uchwała Nr XXI/118/2016 Rady Gminy Wierzbno z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbnie.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbnie .

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Małgorzata Karczewska

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WIERZBNI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbnie zwany dalej „GOPS” lub „Ośrodkiem” jest budżetową jednostką organizacyjną, utworzoną na podstawie Uchwały Nr III/8/98 Rady Gminy Wierzbno z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbnie w celu realizacji zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej.

§ 2.

Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Ośrodka Zdrowia w Wierzbnie 88, a terenem jego działania jest gmina Wierzbno.

§ 3.

Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Wierzbno.

§ 4.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzbnie działa w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym / tj . Dz.U. 2019 poz. 506/
 - 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych / tj. Dz.U. 2019 poz. 869/
 - 3) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych / tj. Dz.U. 2019 poz. 1282/
 - 4) Ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej / Dz.U. 2019 poz. 1507/
 - 5) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1991 r. o systemie oświaty /Dz.U. 2019 poz. 1481/
 - 6) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. 2019 poz. 2277 z późn. zm./
 - 7) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz.U. 2019 poz. 852 z późn. zm./
 - 8) Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020/M.P. z 2018 r. poz. 1007/
 - 9) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych / tj . Dz.U. 2020 poz. 111 późn .zm / oraz przepisów wykonawczych do ustawy
 - 10) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów / Dz.U. Dz.U. 2019 poz. 670 z późn .zm/ oraz przepisów wykonawczych do ustawy

- 11) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych / Dz.Ź. 2019 poz. 2133 180 z późn. zm/
- 12) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych / Dz.U. 2019 poz. 1373 z późn zm/
- 13) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie / Dz.U. 2020 poz. 218 z późn. zm / oraz przepisów wykonawczych do ustawy
- 14) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej / Dz.U. Dz.U. 2019 poz. 1111 /
- 15) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów / Dz.U. 2017 poz. 2092 /
- 16) Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r o Karcie Dużej Rodziny / Dz.U. 2019 poz. 1390/
- 17) Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r o pomocy państwa w wychowaniu dzieci / Dz.U. 2019 poz. 2407 z późn. zm /
- 18) Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” / Dz.U. 2019 poz. 473 z późn . zm /
- 19) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy/ Dz.U. 2019 poz. 1482/
- 20) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego / Dz.U. 2018 poz. 1878
- 21) Rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start „ / Dz. U. z 2018 r poz. 1061 /
- 22) Ustawy o ochronie danych osobowych z dn. 10.05.2018 / Dz.U. 2019 poz. 1781/
- 23) Uchwały nr III/8/98 z dnia 18 listopada 1998. r w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzbnie
- 24) Innych przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych
- 25) Niniejszego statutu oraz Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka i Regulaminu Pracy Ośrodka .
- 26) Innych aktów prawnych dotyczących działalności Ośrodka .

Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka

§ 5.

Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin i umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych , których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki , możliwości i uprawnienia .
- 4) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

§ 6.

1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnie ryzyka;
 - 2) udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
 - 4) ustalanie prawa i przyznawanie świadczeń zdrowotnych;
 - 5) ustalanie prawa i przyznawanie stypendiów i pomocy materialnej uczniom;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego;
 - 7) prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniami rodzinnymi;
 - 8) prowadzenie postępowań w sprawie zasiłków dla opiekunów;
 - 9) prowadzenie postępowań z zakresu funduszu alimentacyjnego w tym: prowadzenie spraw dotyczących dłużników alimentacyjnych;
 - 10) zadania wynikające z ustawy Karta Dużej Rodziny;
 - 11) przyznawanie i wypłacanie świadczenia ramach rządowego programu „Dobry start„
 - 12) realizacja zadań z zakresu aktywizacji zawodowej integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 13) aktywizacja środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom starszym, samotnym i niepełnosprawnym;
 - 14) obsługa zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ofiar przemocy w rodzinie;
 - 15) udzielanie wsparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
 - 16) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej;
 - 17) organizowanie zasad i form wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.
 - 18) Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń wypłaconych w związku z realizacją swych zadań
1. Ośrodek przy wykonywaniu zadań współpracuje z organami administracji rządowej, samorządowej, fundacjami, związkami wyznaniowymi oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej.
 2. Ośrodek realizuje własne zadania gminy zgodnie z wymogami ustawowymi oraz zadaniami określonymi przez Radę Gminy, natomiast zadania zlecone są zgodne z ustaleniami przez administrację rządową.

Rozdział 3. Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 7.

1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, który odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który jest zwierzchnikiem służbowym.
3. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje pracownik wyznaczony, na podstawie pisemnego upoważnienia.
4. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
5. Kierownik ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu wewnętrznego.

§ 8.

1. Ośrodek wykonuje zadania poprzez osoby zatrudnione w Ośrodku.
2. W skład Ośrodka wchodzi:
 - 1) kierownik,
 - 2) główny księgowy, kadrowy,
 - 3) pracownicy socjalni,
 - 4) specjalista ds. świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego oraz funduszu alimentacyjnego,
 - 5) opiekunki domowe.
3. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.
4. Urząd Gminy Wierzbno zapewnia obsługę prawną Ośrodka.
5. Ośrodek nadzoruje całokształt zagadnień związanych z działalnością i funkcjonowaniem lokalnego Schroniska dla Bezdomnych w Strupiechowie.

§ 9.

Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.

Rozdział 4. Gospodarka majątkowa i finansowa Ośrodka

§ 10.

1. Ośrodek jest jednostką budżetową .
2. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i nadzoruje wykorzystywanie.
3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych oraz posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
4. Podstawa gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy zawarty w budżecie Gminy Wierzbno.
5. Źródłami finansowania działalności Ośrodka są :
 - a) środki z budżetu gminy ,
 - b) środki z budżetu państwa ,
 - c) inne źródła określone przepisami prawa ,
 - d) darowizny,
6. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami .

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają inne obowiązujące akty prawa.
2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.
3. Sprawy nieuregulowane w Statucie normują ustawy .

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

mgr Małgorzata Karczewska