

UCHWAŁA Nr XII/67/2019
RADY GMINY WIERZBNO
z dnia 29 października 2019 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019r., poz. 1481, z późn. zm.), art.18 ust. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) Rada Gminy Wierzbno uchwała, co następuje:

§1. 1. Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, określa:

- 1) rodzaje pomocy materialnej,
- 2) uprawnionych do uzyskania pomocy materialnej,
- 3) warunki otrzymania świadczenia,
- 4) formy pomocy materialnej,
- 5) tryb i sposób przyznawania świadczeń,
- 6) tryb i sposób wstrzymania i cofania świadczeń.

§2. 1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną są:

- 1) **stypendium szkolne,**
- 2) **zasilek szkolny.**

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :

- 1) **kryterium dochodowym-** należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (Dz. U. 2019 poz. 1507,z późn. zm.),
- 2) **kwocie zasiłku rodzinnego-**należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2018 poz. 2220 z późn. zm.),

§3. Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie gminy: uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek o których mowa w art. 90b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 poz. 1481 z późn. zm.)

§4. 1. Pomoc materialną może otrzymać uprawniony znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego.

§5. Zasiłek szkolny może być przyznany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§6. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym w formie:

- a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
- b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- c) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, dofinansowania do zakupu pomocy, itp..

§7. Wysokość stypendium w zależności od dochodu na osobę w rodzinie wynosi następująco:

- 1) dochód do wysokości **30%** kryterium dochodowego – **100% kwoty zasiłku rodzinnego**,
- 2) dochód od ponad **30% do 50%** kryterium dochodowego – **90% kwoty zasiłku rodzinnego**,
- 3) dochód od ponad **50% do 100%** kryterium dochodowego – **80% kwoty zasiłku rodzinnego**.

§8. 1. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach zasiłek szkolny może być przyznany drugi raz w tym samym roku szkolnym.

§9. 1. Świadczenie pomocy materialnej przyznaje Kierownik GOPS.

2. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje Komisję .
3. Skład Komisji, tryb pracy , zadania Komisji oraz wzór wniosku ustala Wójt w zarządzeniu.

§10. 1. Do wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej dołącza się zaświadczenie o miesięcznej wysokości dochodów.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do 15 października danego roku szkolnego.
4. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu , o którym mowa w ust. 3.
5. Wniosek o przyznaniu pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej.

§11. Przyznane świadczenia pomocy materialnej realizowane jest w formie i w terminie określonym w decyzji przyznającej pomoc.

§12. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.
2. Należności z tytułu nieuprawnionego pobrania stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie, Kierownik GOPS może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§14. Traci moc Uchwała Nr XL/162/10 Rady Gminy w Wierzbnie z dnia 18 sierpnia 2010 roku w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

mgr Małgorzata Karczewska